



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Compte-rendu de réunion</b>           |  |
|  | <p>9 mai 2017</p> <p>Lieu : Hammamet</p> |  |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Présents :</b> Mourad Abed, Sabeur Naceur, Sami Montassar, Mohamed Farah, Mouley Abidi, Nesrine Zoghlami, Mohamed Ouassaid, Sami Montassar, Jamel Neji, Makram Mestiri, Imed Riad Farah, Sami Faiez, Celine Faure, Taoufik Charradi, Maria Lebbar, Makrem Mestiri</p> <p><b>Partenaires présents :</b> Université de la Manouba (ISAMM), Université Tunis El Manar (ENIT), UVHC, EMI, ENSMR</p> <p><b>Diffusion :</b> Invités +Membres du consortium</p> | <p><b>Rédacteur :</b><br/>Mohamed Farah</p> <p><b>Nb pages :</b> 2</p> |
| <p><b>Ordre du jour :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retour sur le WP1</li> <li>• WP2 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Validation du contenu des modules d'enseignement / Accréditation des formations</li> <li>○ Discussion sur les inputs prioritaires des MOOC/SPOC</li> <li>○ Discussion sur la production des SPOC : confirmation des délais, des dates, et des participants.</li> </ul> </li> </ul>                            |  |

| Sujets abordés – actions lancées  | Qui | Délai |
|---|-----|-------|
| <p><b>1 WP2 : MOOC/SPOC :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Complétion des équipes qui travailleront sur les chapitres</li> <li>• Echange de contenus entre les équipes travaillant sur les mêmes chapitres (voir nouvelle version du fichier : <i>liste thématique SPOC Sigma-RAIL</i>)</li> <li>• Chapitre 4 : expert / sous-traitance (SNCFT ou IRT)</li> <li>• Chapitre 8 : POLIMI ou expert / sous-traitance (SNCFT ou IRT)</li> <li>• 'Simulation' - exercice sur la fiche détaillée du chapitre : <i>Plateforme, géotechnique, drainage hydraulique, sous-couche</i></li> <li>• Précisions sur la consistance de chaque partie de la <i>fiche détaillée</i> en termes de pages, de temps, etc.</li> <li>• Le questionnaire : 5 mn ~ une dizaine de questions</li> <li>• Ajouter un glossaire (après les mots-clés) + compiler le tout pour en faire un pour tout le MOOC pour éviter les redondances</li> <li>• Le point 10 : "Lister les pré-requis dans le cadre du plan général du MOOC/SPOC - préciser les notions du MOOC/SPOC à connaître" a été remis vers de début</li> <li>• Les points 8, 10 et 11 (version V2) : quel intérêt de cette séparation en trois sections ?</li> <li>• Le contenu : du texte + des illustrations (photos)</li> </ul> |     |       |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Production en 3 phases :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Phase 1 avant Lisbonne : Fiches détaillés (avant la réunion de Lisbonne)</li><li>○ Phase 2 : Révision et validation (entre la fin de la réunion de Lisbonne et début Septembre 2017)</li><li>○ Phase 3 : Les rushes sur fond vert pour les présentateurs. S'entraîner chez soi avant d'aller faire la production à UVHC/ENPC (en septembre 2017)</li></ul></li><li>• Questionnement sur la différence Texte + illustrations vs le scénario et ce qui va être lu. Faire l'exercice sur un document type.</li><li>• Validation des contenus à la réunion de Lisbonne (6-7 juillet)</li><li>• La production des MOOC entre UVHC et ENPC</li></ul> |  |  |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Retour sur les aspects financiers</li><li>• Remonter les staf costs et timesheets la semaine du 15 mai 2017</li><li>• Les détailler par période de 3 mois<ul style="list-style-type: none"><li>○ 15/01/2016 to 31/03/2016;</li><li>○ 01/04/2016 to 30/06/2016;</li><li>○ 01/07/2016 to 30/09/2016;</li><li>○ 01/10/2016 to 31/12/2016;</li><li>○ 01/01/2017 to 31/03/2017;</li><li>○ 01/04/2017 to 30/04/2017</li></ul></li><li>• Pas de coordinateur marocain dorénavant : C'est Mourad qui coordonne</li><li>• Discussion sur la possibilité d'équilibrer les budgets entre les 2 institutions marocaines, et corriger dans la mesure du possible.</li></ul>   |  |  |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pour l'acquisition du matériel, conformation de ce qui a été décidé avant. C'est Mourad qui se charge des appels d'offre pour les devis pour l'acquisition.</li></ul>  |  |  |

- **Prochaine réunion à Lisbonne, 4-6 juillet 2017**
  - S'y prendre à l'avance pour les billets et l'hôtel.
  - Sabeur coordonne avec Ricardo pour le séjour prochain à Lisbonne.

**Ordre du jour provisoire de la prochaine réunion :**

- **Validation du contenu des MOOC**