

# WELCOME GUIDE

ÉDITION > 25 | 26



## → DEMARCHES ADMINISTRATIVES

## → ADMINISTRATIVE PROCEDURES

Retrouvez toutes les informations pratiques afin de réaliser vos démarches administratives sur le digital welcome desk, plateforme dédiée aux internationaux. Rejoignez le digital welcome desk UPHF avec le code : BKESZ25



Find all the practical information you need to complete your administrative procedures on our Digital Welcome Desk dedicated to international students. Join the Digital Welcome Desk using the university code : BKESZ25

Vous arrivez à l'UPHF ou à l'INSA Hauts-de-France et vous avez des questions sur les démarches, le campus ou la vie en France ?

### Rejoignez notre programme de parrainage !

Un étudiant déjà présent sur place vous accompagnera pas à pas. Nos 14 parrains, venus de 11 pays et parlant 10 langues différentes, sont là pour vous guider, répondre à vos questions et faciliter votre intégration.

Just arrived and not sure where to begin with your paperwork, student life, or settling in?

### Join our Buddy Program!

Get support from a current student who knows the ropes. Our 14 Buddies come from 11 different countries and speak 10 languages, they're here to help you feel at home and navigate your new environment.

Découvrez votre futur parrain sur le digital welcome desk

Find out who your new Buddy is by simply logging on to our Digital Welcome Desk



**CHAHINEZ GHALAMOUN** 25 ANS

Nationalité : Algérienne  
Langues parlées : Français, Arabe, Anglais

"Quand je suis arrivée, c'était difficile mais des personnes bienveillantes m'ont tendu la main et aujourd'hui j'aimerais faire la même chose. Je veux vous aider à vous sentir accueilli et à faciliter votre intégration en créant des liens."

Centres d'intérêt : voyages, haute couture, cuisine maghrébine, littérature anglaise



**ÉTUDIANTE EN INGENIERIE**



**CÉLIAN LIU** 23 ANS

Nationalité : Chinois  
Langues parlées : Chinois, Français, Anglais

"Étudiant asiatique en France ? Viens avec moi ! Je suis toujours positif et à l'écoute. Je participe à beaucoup d'activités, d'événements et sorties. Je pourrais t'aider à t'adapter à la vie en France et te faire découvrir l'université." - Célian

Centres d'intérêt : voyages, musique, cultures, histoire, esthétique



**ÉTUDIANT EN LETTRES**



**ANGÉLIQUE ADJAH** 31 ANS

Nationalité : Béninoise  
Langues parlées : Français, Anglais, Fon

"Joviale, sociable et à l'écoute je souhaite mettre mon énergie et ma bonne humeur à votre service. Je voudrais être cette présence bienveillante qui rassure, accompagne et partage." - Angélique

Centres d'intérêt : voyages, cuisine, cinéma



**ÉTUDIANTE EN DROIT**

## → INSCRIPTION UNIVERSITAIRE

## → UNIVERSITY REGISTRATION

### → Etape n°1 / Step 1 :

Suite à votre admission sur **Etudes en France**, en juin, préparez vos documents administratifs.

You have been accepted by the **Etudes en France program**, you must now prepare the necessary documents

#### **Pour être inscrit, je dois fournir :**

- 1- Lettre d'acceptation
- 2- Copie du passeport + VISA + titre de séjours
- 3- 1 photo d'identité fond blanc
- 4- Tous vos relevés de notes et diplômes (Bac, licence, master). En langue Française ou au minimum en langue Anglaise.
- 5- Attestation CVEC (103 € en 24-25) <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>
- 6- Acte de naissance en français
- 7- Test de connaissance en français (TCF / DELF / DALF)

#### **In order to be registered, you must provide the following:**

1. Your letter of acceptance
2. Copy of passport + VISA + residence permit
3. One ID photo with a white background
4. All your transcripts and diplomas (high school diploma, bachelor's, master's), in French or at least in English
5. CVEC certificate (€103 in 2024-2025). All students whether French or international must pay this on top of the tuition fees <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>
6. Birth certificate in French
7. French language proficiency test (TCF / DELF / DALF)

### → Etape n°2 / Step 2 :

#### **Inscription administrative du 7 au 18 juillet et du 25 août au 30 septembre 2025**

#### **Administrative registration from July 7th-18th and from August 25th-Sept 30th**

1. A votre arrivée, merci de vous rendre à la Maison des Services à l'Etudiant (MSE) afin de faire valider votre arrivée en France par nos services.  
Once in France, please go to the oncampus Student Services Centre (MSE) to have your arrival formally validated by our administrative services.
2. Le lendemain un mail vous sera envoyé afin de compléter votre inscription en ligne sur [inscription.uphf.fr](https://inscription.uphf.fr)  
The next day you will receive an email to complete your registration on line at: [inscription.uphf.fr](https://inscription.uphf.fr).

### → Etape n°3 / Step 3 :

**Après la validation de votre dossier d'inscription par l'administration**, la carte étudiante multiservices vous sera délivrée minimum sous 72h. Vous recevrez un QR Code pour imprimer la carte sur les bornes situées à la Maison des Services aux Etudiants ou aux Tertiales.

Once your registration has been validated by administration, your multi-service student card will be issued within a minimum of 72 hours. You will receive a QR code allowing you to print your card at the terminals located at the Student Services Centre (MSE) or at the Tertiales campus.

Student card sample :



### **Ma carte étudiante me permet de :**

#### **My student card enables me to:**

- Régler mes repas et achats dans les Resto'U et cafétérias du Crous  
Pay for meals and purchases at Resto'U and Crous cafeterias
- Emprunter des ouvrages à la Bibliothèque universitaire (à l'Université ou autre université de la Région)  
Borrow books from the University Library (at UPHF university or other regional universities)
- Justifier de mon statut étudiant pour bénéficier de réductions (lieux culturels, loisirs)  
Prove my student status to get student rates and discounts (cinema, cultural events, leisure activities etc.)

### **Une fois inscrit, je peux activer mon ENT.**

Once registered, I can then **activate my ENT** (Espace Numérique de Travail or Digital Work Space).

Je privilégie mon adresse mail universitaire pour tout contact avec les services de l'université (secrétariats, enseignants...).

For all communications with university services (secretariats, professors...) use your @uphf address

Mon adresse mail universitaire est du type : prenom.nom@uphf.fr.

My university email address is formatted as follows: firstname.lastname@uphf.fr.

L'Université Polytechnique Hauts-de-France met à disposition de ses usagers du WiFi sur l'ensemble des campus de l'établissement.

Université Polytechnique Hauts-de-France provides WiFi access across all campuses.

En tant qu'étudiant, vous pouvez vous connecter au réseau eduroam.

As a student, you can connect to the eduroam network.

Les identifiants correspondent à ceux de votre ENT :

- votre prenom.nom@uphf.fr
- votre mot passe

The login credentials are the same as those for your ENT :

- your firstname.lastname@uphf.fr
- your password

## → LOGEMENT - AVANT VOTRE ARRIVÉE

## → ACCOMODATION – BEFORE YOUR ARRIVAL

**Le logement doit être réservé avant votre arrivée.** Pour prendre possession de votre logement il faut :

**Accommodation must be reserved before your arrival.** To do this, you must:

- Payer le dépôt de garantie  
Pay the deposit
- Fournir une pièce d'identité  
Provide ID (passport)
- Une attestation de garantie de paiement du loyer via le dispositif VISALE si vous n'avez pas de garant physique : <https://www.visale.fr/>  
A rent payment guarantee certificate via the VISALE system if you do not have a physical guarantor: <https://www.visale.fr/>
- Une attestation d'assurance risques locatifs et responsabilité civile pour le logement  
A certificate of rental risk insurance and liability insurance for the accommodation

À votre arrivée, vous devrez vous acquitter du 1<sup>er</sup> mois de loyer uniquement par carte bancaire. Les autres loyers seront payables en ligne.

Upon arrival, you will need to pay the first month's rent by credit card only. Subsequent rent payments will be made online.



L'université met à disposition des étudiants sa propre plateforme de logements : propriétaires particuliers, agences immobilières, résidences étudiantes, accompagnement personnalisé et annonces garanties.

UPHF provides students with its own student housing platform: private landlords, real estate agencies, student halls, residences along with personalized support, and guaranteed listings.



**Lien utile : <http://housing.uphf.fr>**

Useful link: <http://housing.uphf.fr>



### **Résidences universitaires / Public University Halls :**

Les résidences universitaires sont gérées par le Crous - Centre régional des œuvres universitaires et scolaires.

University residences are managed by the Crous - Regional Center for University and School Works.

Je dois me connecter sur le site <https://trouverunlogement.lescrous.fr> pour réserver un logement dans la résidence CROUS de mon choix.

Go to <https://trouverunlogement.lescrous.fr> to book accommodation in the CROUS residence hall of my choice.



**Lien utile : <https://idp.messervices.etudiant.gouv.fr>**

Useful link: <https://idp.messervices.etudiant.gouv.fr>

## Residence Halls at UPHF Campus du Mont Houy

- **Résidence Jules-Mousseron**

Aulnoy-lez-Valenciennes (773 logements) - Tél : 03 59 61 70 50

Aulnoy-lez-Valenciennes (773 units) - Tel: +33 3 59 61 70 50

- **Résidence Jules-Marmottan**

Famars (150 logements) Tél : 03 74 09 13 07

Famars (150 units) - Tel: +33 3 74 09 13 07

- **Résidence Gustave-Ansart**

Aulnoy-lez-Valenciennes (95 logements) - Tél : 03 59 61 70 82

Aulnoy-lez-Valenciennes (95 units) - Tel: +33 3 59 61 70 82

## Residence Halls at Campus des Tertiales

- **Résidence les Tertiales**

Valenciennes (210 logements) - Tél : 03 59 61 70 82

Valenciennes (210 units) - Tel: +33 3 59 61 70 82

## Further away from UPHF :

### Centre universitaire la Forêt

- **Résidence Saint-Roch**

Cambrai (55 logements) - Tél : 03 59 61 70 84

Cambrai (55 units) - Tel: +33 3 59 61 70 84

### Centre universitaire Maubeuge

- **Résidence Gaston-Adriensence**

Maubeuge (93 logements) - Tél : 03 74 09 11 58

Maubeuge (93 units) - Tel: +33 3 74 09 11 58

## → Autres adresses de résidences privées/ Private sector Student Halls Addresses:

- **Résidence étudiante Studéa Valenciennes Mont-Houy :**

16 rue Jean Bernier 59300 valenciennes.

- **Résidence Etudiante LOGIFAC City**

14 rue Jean Bernier 59300 Valenciennes

- **Résidence étudiante UXCO Student  
Lucien Jonas - Aulnoy-Lez-Valenciennes**

3 Rue Henri Bessemer, 59300 Aulnoy-Lez-Valenciennes

- **All Suites Study Aulnoy**

1 Rue Noël Malvache, 59300 Aulnoy-Lez-Valenciennes

- **Résidence LOKORA Valenciennes (Tertiales)**

34 Ter Rue de la Longue Chasse, 59300 Valenciennes

## → JE VIENS À VALENCIENNES - A VOTRE ARRIVÉE

### → GETTING TO VALENCIENNES

#### → Etape n°1 / Step 1 :

- **J'atterris à l'aéroport de Roissy CDG (Paris)**, je prends le train depuis l'aérogare jusqu'à Valenciennes (ou Lille Europe/ Flandres).

**If landing at Roissy CDG Airport (Paris):** take the train from the terminal to Valenciennes (or Lille Europe/Flandres and change for Valenciennes).

Billet disponible sur le site de la SNCF : <https://www.sncf-connect.com/>

Ticket available on the SNCF website: <https://www.sncf-connect.com/>

- **J'atterris à l'aéroport de Lille Lesquin**, je prends la navette jusqu'à Lille centre.

**If landing at Lille Lesquin Airport,** take the shuttle to Lille city center.

Billet disponible sur le site Flibco <https://www.flibco.com/fr> ensuite je prends le train depuis la gare de Lille Flandres jusqu'à Valenciennes.

Tickets available on the Flibco website <https://www.flibco.com/fr> then take the train from Lille Flandres station to Valenciennes.

- **Aéroport de Bruxelles-Zaventem ou Charleroi (Bruxelles)**, je prends la navette jusqu'à Lille centre.

**From Brussels-Zaventem or Charleroi (Brussels) Airport,** take the shuttle service to Lille city center.

Billet disponible sur le site Flibco <https://www.flibco.com/fr> ensuite je prends le train depuis la gare de Lille Flandres jusqu'à Valenciennes.

Tickets available on the Flibco website <https://www.flibco.com/fr> then take the train from Lille Flandres station to Valenciennes.







## Etape n°2 / Step 2 :

### Accéder aux campus / Accessing the campuses:

#### ● Campus du Mont Houy

situé sur la commune d'Aulnoy-lez-Valenciennes

Located in the town of Aulnoy-lez-Valenciennes

59313 VALENCIENNES Cedex 9

ARRÊT STOP	Compagnie Company	Lignes bus Bus lines	Lignes tramway Tram lines	Train
<b>RESIDENCE UNIVER- SITAIRE</b>	<b>Transvilles</b>	S1- 104 et Illigo 1	Chemin vert (T1/T2)	Lignes 16 et 17, gare Le Poirier Université, 10 mn de marche à pied par la voie douce reliant la Gare le Poirier Université et le Campus  Train: Lines 16 and 17, Le Poirier Université station, a 10-minute walk via the footpath linking the station to the campus.
<b>CHEMIN VERT</b>	<b>Transvilles</b>	S1- T1 Bus-T2 Bus	Chemin vert (T1/T2)	
<b>FAMARS UNIVERSITE</b>	<b>Transvilles</b> <a href="https://www.transvilles.com/itineraires/lignes">https://www.transvilles.com/itineraires/lignes</a>	Illigo 1-103- 104		
	<b>Arc En Ciel</b> <a href="https://arcenciel.hautsdefrance.fr/region">https://arcenciel.hautsdefrance.fr/region</a>	803 + 803 – 823-971	Desservi par 4 stations de tramway Served by 4 tram stations.	

#### ● Campus des Tertiales et de Ronzier

rue des Cent-Têtes - 59300 Valenciennes

ARRÊT STOP	Compagnie Company	Lignes bus Bus lines	Lignes tramway Tram lines	Train
<b>POTERNE et HARPIGNIES</b>	<b>Transvilles</b> <a href="https://www.transvilles.com/itineraires/lignes">https://www.transvilles.com/itineraires/lignes</a>	1-5-6-S1-103-131- 951-953-990 Ligne de soirée Luciole (arrêt Harpignies uniquement) Evening line: Luciole (Harpignies stop only)	Station de tramway la plus proche : gare de Valenciennes Nearest tram station: Valenciennes station.	Gare de valenciennes 10min à pieds Valenciennes train station: 10 minutes on foot

## ● Site de Cambrai

6 rue Rambouillet - 59400 Cambrai

ARRÊT STOP	Compagnie Company	Lignes bus Bus lines	Train
<b>UNIVERSITE</b>	<b>TUC</b> <a href="https://www.tuc-cambresis.fr/horaires_tuc.php">https:// www.tuc-cambresis.fr/ horaires_tuc.php</a>	5 Station bus ↔ Centre Universitaire	Ligne 20, gare de Cambrai, puis bus ligne C Train: Line 20, Cambrai station, then bus line C.

## ● Site de Maubeuge

Boulevard du général de Gaulle - 59600 Maubeuge

ARRÊT STOP	Compagnie Company	Lignes bus Bus lines	Train
<b>UNIVERSITE</b>	<b>STIBUS</b> <a href="https://www.stibus.fr/fiches-horaires/">https://www.stibus.fr/ fiches-horaires/</a>	A-21-24	lignes 16, 18 et 24, gare de Maubeuge puis bus ligne 52 Lines 16, 18, and 24, Maubeuge station, then bus line 52.



Transvilles propose pour les moins de 25 ans le Pass and Go, un abonnement annuel permettant de voyager en illimité sur le réseau Transvilles, Tram, Bus, Transport à la demande et Train TER en payant simplement 20 € de frais de dossier.

Transvilles issues the Pass and Go card that allows unlimited travel on the Transvilles network, tram, bus, on-demand transport, and TER trains, for just a €20 processing fee. The card is valid for one year, travelling is free.

### **Info at/Contacts sur :**

- Transvilles tarifs
- TUC Cambresis horaires
- STIBUS horaires

## → JE ME SOIGNE - À VOTRE ARRIVÉE

## → MEDICAL CARE - WHAT TO DO ON ARRIVAL

### → Le Centre de Santé / The Healthcare Center:

<https://www.uphf.fr/vie-campus/bien-vivre/centre-sante>

SANS AVANCE DE FRAIS, je peux être reçu en présentiel ou en téléconsultation, avec ou sans rendez-vous, en appelant le Secrétariat Médical : 03 27 51 10 45

WITHOUT ADVANCE PAYMENT, I can be seen by medical personnel with or without an appointment, by calling the Medical Secretariat: +33 3 27 51 10 45.



Campus	Mont Houy Maison des Services à l'Etudiant (MSE)	Les Tertiales Rue des Cent Têtes 59300 Valenciennes	Cambrai 6 Rue de Rambouillet 59400 Cambrai	Maubeuge Bd Général de Gaulle 59600 Maubeuge
<b>Jours et heures d'ouverture</b> Opening days and hours	<b>Lundi et Jeudi</b> 8:00 - 18:00 <b>Mardi, Mercredi, Vendredi</b> 8:00 - 17:00 <b>Monday and Thurs- day:</b> 8:00 AM - 6:00 PM <b>Tuesday, Wednesday, Friday:</b> 8:00 AM - 5:00 PM	<b>Lundi au Vendredi</b> 8:45 - 16:30 <b>Monday to Friday:</b> 8:45 AM - 4:30 PM	<b>Tous les lundis</b> 9:30 - 15:45 <b>Monday :</b> 9:30 AM - 3:45 PM	<b>Tous les 1<sup>er</sup> mardis du mois</b> 9:30 - 15:45 <b>Every first Tuesday of the month,</b> from 9:30 AM to 3:45 PM

<b>Spécialités</b> Doctors	<b>LUNDI</b>	<b>MARDI</b>	<b>MERCREDI</b>	<b>JEUDI</b>	<b> VENDREDI</b>
<b>CAMPUS MONT HOUY</b>					
<b>Médecin généraliste</b> General Medicine	09:00 - 12:00 13:00 - 18:00	09:00 - 12:00 13:00 - 17:00	09:00 - 12:00 13:00 - 17:00	09:00 - 12:00 13:00 - 18:00	09:00 - 12:00 13:00 - 17:00
<b>Chirurgien-Dentiste</b> Dentist	13:00 - 17:00				
<b>Soins dentaires</b> Dental Care			09:00 - 15:30		
<b>Sage-femme</b> Midwife				08:00 - 13:00	
<b>Psychologues</b> Psychologist	13:00 - 17:00	08:00 - 13:00	08:00 - 13:00	13:00 - 17:00	
<b>Neuropsychologue</b> Neuropsychologist			13:00 - 17:00		
<b>Diététicienne</b> Dietician					13:00 - 17:00
<b>Infirmières</b> Nurse	08:00 - 18:00	08:00 - 17:00	08:00 - 17:00	08:00 - 18:00	08:00 - 17:00
<b>Ostéopathe</b> Osteopath (1 <sup>er</sup> lundi du mois) (First Monday of the month)	09:00 - 16:00				
<b>LES TERTIALES</b>					
<b>Infirmiers</b> Nurse	08:45 - 16:30	08:45 - 16:30	08:45 - 16:30	08:45 - 16:30	08:45 - 16:30
<b>Diététicienne</b> (1 <sup>er</sup> jeudi et 1 <sup>er</sup> vendredi du mois) (First Thursday and Friday of the month)				13:00 - 17:00	13:00 - 17:00
<b>Psychologue</b>			08:00 - 12:00		
<b>CAMBRAI</b>					
<b>Infirmière</b> Nurse	09:30 - 15:45				
<b>MAUBEUGE</b>					
<b>Infirmière</b> Nurse (1 fois par mois) (Once a month)		09:30 - 15:45			

## → **Lors des consultations, je fournis :** **During consultations, I provide:**

1. Ma carte d'étudiant + carte vitale  
My student card + health insurance card
2. Ma carte de mutuelle ou Attestation de mutuelle complémentaire  
My health insurance card or supplementary health insurance certificate
3. Mon carnet de vaccinations (ou justificatifs)  
My vaccination record (or proof thereof)

En dehors des heures d'ouverture et en cas d'urgence : composez le 15  
Outside opening hours and in case of an emergency: call 15 or 112

## → **Obtenir sa carte vitale :** **Obtaining Your Health Insurance Card (Carte Vitale):**

### **Affiliation à la Sécurité Sociale / Registration with French Social Security:**

Si vous êtes étudiant étranger en France, vous serez affilié à la sécurité sociale lors de votre inscription administrative.

If you are an international student in France, you will be registered with Social Security during your administrative registration.

### **Réception de l'Attestation de Droits / Receipt of Rights Certificate:**

Après l'affiliation, vous recevrez une attestation de droits provisoire.

After registration, you will receive a provisional rights certificate.

### **Demande en Ligne sur Ameli / Apply online at Ameli website:**

Pour les ressortissants de la République Démocratique du Congo, il faut d'abord faire valider l'acte de naissance à l'ambassade qui se situe à Paris (envoi possible par la poste).

For nationals of the Democratic Republic of Congo, the birth certificate must first be validated at the embassy in Paris (can be sent by post).

Créez un compte sur le site Ameli dès maintenant pour la prise en charge gratuite de vos dépenses de santé et demandez votre carte vitale en ligne : [Etudiant-etrananger.ameli.fr](http://Etudiant-etrananger.ameli.fr)

Create an account on the Ameli website now for free coverage of your healthcare expenses and request your Carte Vitale online: [Etudiant-etrananger.ameli.fr](http://Etudiant-etrananger.ameli.fr)



**Recevez la carte par courrier, puis activez-la en suivant les instructions.**  
**You will receive the card by mail, to activate it, follow the instructions provided**

**Faire sa demande CSS / Applying for CSS:**

Faites une demande de Complémentaire Santé Solidaire en ligne sur le site de l'Assurance Maladie en fournissant les documents nécessaires. Vous allez recevoir une attestation de droits.

Apply for the Complimentary Health Insurance (CSS) online on the Assurance Maladie website by providing the required documents. You will receive a rights certificate.

## → LES AIDES AUX ÉTUDIANTS

### → STUDENT SUPPORT

Pour toute difficulté sociale, aides spécifiques, des assistants de service social peuvent vous recevoir sur rendez-vous.

For any special needs or support, you can meet social service assistants by appointment.

L'université a fait l'acquisition de PC portables et peut les prêter un an à tout étudiant qui en fait la demande dans la limite des disponibilités, s'adresser à :

The university has acquired laptops and can lend them for one year to any student who requests one, subject to availability, please contact :

[pretpc@uphf.fr](mailto:pretpc@uphf.fr)

## → Les autres aides aux étudiants

### ● **Épicerie solidaire étudiante « AGORAE » / Student solidarity grocery store "AGORAE":**

Un espace d'échanges et de solidarité, vente à 10% des prix en magasin.

A space for socializing and solidarity, selling goods at -10% of store prices.

Bâtiment EISEN – Campus Mont Houy

EISEN Building on Mont Houy Campus

Planning d'ouverture de l'épicerie à consulter sur Instagram :

Check the grocery store's opening hours on Instagram: @agorae\_valenciennes

**Contact :** [agorae.fev@gmail.com](mailto:agorae.fev@gmail.com)

### ● **RESTO DU CŒUR Mont Houy :**

Distribution de nourriture tous les jeudis après-midi de 12h00 à 16h00 et les samedis de 10h00 à 12h00.

Food distributions every Thursday afternoon from 12:00 PM to 4:00 PM and

Saturdays from 10:00 AM to 12:00 PM.

S'adresser : Bâtiment de l'IAE-IMTD (juste à côté de l'entrée principale de l'IAE)

Address: IAE-IMTD Building (right next to the main entrance of the IAE)

**Contact :** [michel.domin@wanadoo.fr](mailto:michel.domin@wanadoo.fr)

### ● **RESTO DU CŒUR Cambrai :**

Distribution tous les jeudis de 8h00 à 12h00 et 14h00 à 17h30.

Food distributions every Thursday from 8:00 AM to 12:00 PM and from 2:00 PM to 5:30 PM.

Cafétéria du CROUS le Rambouillet

**Contact :** [raymondramette@orange.fr](mailto:raymondramette@orange.fr) ou [communication.cambrai@uphf.fr](mailto:communication.cambrai@uphf.fr)

Tél. : 03.27.72.33.00

## → En cas de handicap / In case of disability:

Si j'estime devoir bénéficier d'un aménagement de mes études et/ou de mes examens, je contacte le Relais Handicap.

If I believe I need adjustments for my studies and/or exams, I contact the Disability Support Service (Relais Handicap).

### Contact Relais Handicap

Disability Support Contact:

Tél : 03 27 51 11 15 - relaishandicap@uphf.fr



## → JE RECHERCHE UN JOB

## → LOOKING FOR A STUDENT JOB ?

Je m'inscris sur le réseau Pro'fil avec mes identifiants ENT.

Register on the Pro'fil network using your ENT credentials.

Je consulte les offres de stage, de job, d'alternance via le lien : <https://profil.uphf.fr>

I can check for internship, job, and apprenticeship offers via the link: <https://profil.uphf.fr>.

## + D'INFOS / MORE INFORMATION:

**Pôle Formation et Vie Étudiante - BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle) / Training and Student Life Center - BAIP (Professional Integration Support Office)**

Tél : 03 27 51 10 22 - stage-emploi@uphf.fr



→ JE PROFITE DE LA VIE ETUDIANTE

→ ENJOY YOUR STUDENT LIFE !

### → Événements et sorties / Events and outings :

Retrouvez les activités à destination des internationaux sur Instagram :

Discover all the activities and special events for international students on Instagram :



### → Billetterie en ligne / Online ticketing :

<https://billetterie.uphf.fr/>

Contact : [billetterie.uphf@uphf.fr](mailto:billetterie.uphf@uphf.fr)

Présentation de la carte étudiante obligatoire

Student card required

Paiement en ligne sur l'appli ou en espèces ou par chèque

Payment online via the app, or in cash or by check

Limitation à 2 tickets par activité, par mois et par personne

Limit of 2 tickets per activity, per month, per person

**CVEC subsidised activities include :**

Activité	Tarifs	Modalités d'achat
<b>Patinoire Valigloo</b> Valigloo Ice Rink	<b>4,00€</b> (Location de patins inclus) (Skates rental included)	<p><b>BILLETTERIE EN LIGNE :</b> <b><a href="https://billetterie.uphf.fr/">https://billetterie.uphf.fr/</a></b></p> <p><b>Contact :</b> billetterie.uphf@uphf.fr</p> <p><b>4 points de vente et de retrait :</b> <b>Points of sale and collection of tickets at:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Campus du Mont Houy - Maison des Services à l'Étudiant</li> <li>• Campus des Tertiales</li> <li>• Centre universitaire de Cambrai</li> <li>• Campus de Maubeuge</li> </ul> <p><b>Présentation de la carte étudiante obligatoire</b></p> <p><b>Paiement en ligne sur l'appli ou en espèces et par chèque au guichet</b></p> <p><b>Limitation à 2 tickets par activité, par mois et par personne</b></p>
<b>Cinéma Pathé</b> (Valenciennes et Liévin)	<b>5,00€</b> (Hors prestations : 3D, 4DX, ...)	
<b>Bowling semaine</b> <b>Bowling week-end</b>	<b>3,00€</b> <b>4,00€</b>	
<b>Accrobranche</b> (Pure Aventure - Raismes) <b>High ropes course</b>	<b>14,00€</b> (2 à 3 heures d'activité)	
<b>You Jump</b> (Petite-Forêt)	<b>6,00€</b> (Hors coût des chaussettes) (Excluding sock cost)	
<b>Laser game Laser tag + Blind test</b> (Valenciennes, Cambrai, Lille, Villeneuve d'Ascq et Dunkerque)	<b>4,00€</b> (La session de 20 minutes)	
<b>Centre Aquatique Nungesser</b> (Valenciennes)	<b>20,00€ les 10 entrées</b>	
<b>Stade Nautique Liberté</b> (Cambrai)	<b>10,00€</b> (Carte 10 entrées / usage personnel)	
<b>Cinéma Le Palace</b> (Cambrai)	<b>3,00€</b> (Hors prestations : 3D, ...)	
<b>Complexe aquatique l'Émeraude</b> (Louvroil)	<b>3,50€</b>	
<b>Cinéma Ociné</b> (Maubeuge)	<b>4,00€</b> (Hors prestations : 3D, ...)	
<b>LE FIVE Petite Forêt</b> FOOT5 ou PADEL	<b>12,00€</b> Ticket à valeur faciale	
<b>LOISI SAMBRE</b> (Maubeuge) Bowling / Karting/ Laser game	<b>2,50€</b>	

**Ventes flash ponctuelles**

(festivals MAINSQUARE, NUITS SECRETES, ARDENTES rencontres sportives, théâtre, concerts, opéra...)

## → JE ME RESTAURE

## → FOOD AND DRINK ON CAMPUS

- **Je paie** avec ma carte multiservice ou mon smartphone ma boisson ou mon repas.

**I can pay** for my drink or meal with my multiservice student card or my smartphone.



**Prix du repas :**  
**Meal prices:**

**1,00 à 3,30€**  
(tarif 2024-2025)

- **Inscription :** Créez un compte IZLY en ligne avec vos informations.  
To do this you must open an IZLY account online entering your details.
- **Validation :** Attendez la validation de votre compte.  
Wait for your account to be processed.
- **Réception des identifiants :** Une fois validé, recevez vos identifiants de connexion. (vérifiez vos spams)  
Once validated, you will receive your login credentials (check your spam folder).
- **Activation du compte :** Connectez-vous et suivez les instructions spécifiques à votre établissement pour activer votre compte.  
Account activation: Log in and follow instructions to activate your account.
- **Utilisation :** Commencez à utiliser votre compte IZLY pour les paiements sur le campus  
You are ready to use your IZLY account for on campus payments.
- **Je recharge / How and where to Top UP your Izly account:**
  - aux guichets des restaurants par carte bancaire (sauf à Cambrai), sur le site ou l'application.  
At the restaurant counters by credit card (except in Cambrai), on the Izly website or app.
  - **Sur le site Izly.fr après avoir activé mon compte**  
On the Izly.fr website after activating your account.

### Welcome, Guide de l'étudiant étranger à l'Université Polytechnique Hauts-de-France

Directeur de publication :

Dorothée Callens, vice-présidente déléguée à la réussite étudiante et à la vie étudiante

Rédaction :

Pôle Formation et Vie Etudiante

Distribution gratuite - Dépôt légal : en cours

### Mise en page & impression :



Nous pouvons vous être utiles



999, avenue de la République  
59700 MARCQ-EN-BARCEUL

**Tél. 03 20 68 92 98**

cutile@cutile.fr ■ www.cutile.fr

## → POINTS D'ACCUEILS AUX INTERNATIONAUX

### → INTERNATIONAL STUDENT SUPPORT

Nous vous accompagnons vers les services adaptés et répondons à vos différentes questions :

Here to help and direct you to the appropriate services

- **Vous êtes étudiant en mobilité individuelle ?**

**You are a free-mover student ?**

Go to : Bienvenue en France, bureau 111 at the Maison des Services à l'Étudiant (MSE).

Contact : bienvenueenfrance@uphf.fr

- **Vous êtes étudiant en mobilité encadrée ? (Programme d'échange, Erasmus...)**

**You are an exchange student ?**

Go to : Pôle Relations Internationales (PRI), à l'étage du bâtiment Matisse, first floor.

Contact : international\_in@uphf.fr

- **Vous êtes étudiant à l'INSA ?**

**You are a student at INSA ?**

Go to : Service Relations Internationales (SRI), à l'étage du bâtiment Claudin Lejeune 1, first floor.

Contact : international@insa-hdf.fr

## → CONTACTS UTILES / USEFUL CONTACTS

- **CESVAL : Association des étudiants sénégalais**

**CESVAL: Senegalese Students Association**

Mail : cesval2019@gmail.com

- **Association 3E : Entraide Étudiants Étrangers**

**3E: Foreign Students Support Group**

Mail : asso3e@uphf.fr

- **Accueil téléphonique général de l'université : 03 27 51 12 34**

**University general telephone switchboard : +33 3 27 51 12 34**

- **PC sécurité : 03 27 51 10 00**

**Security PC: +33 3 27 51 10 00**

- **N° urgence : 15**

**Emergency number: 15**