

N° PAGE : 1/1 N° IDENTIFICATION : F6-P5-MO4-E1 VERSION : 5 DATE DE CREATION : 24/11/16 DATE DE MODIFICATION : 28/05/2026	Demande d'attestation de réussite Diplôme intermédiaire (DEUG/MAITRISE) MODE OPERATOIRE : édition et envoi des diplômes PROCEDURE : Diplômer et certifier PROCESSUS : Suivre le parcours administratif de l'étudiant et des autres publics DOMAINE : FORMATION INITIALE et CONTINUE TLV – Orientation - Insertion – Réussite	 INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES HAUTS-DE-FRANCE  Université Polytechnique HAUTS-DE-FRANCE
---	---	---

Merci de compléter ce formulaire et de l'envoyer :

- **Par courrier postal à l'adresse suivante :**
UPHF PFVE-SCOLARITÉ
MAISON DES SERVICES À L'ÉTUDIANT
LE MONT-HOUY 59313 VALENCIENNES CEDEX 9
- **Par mail à : scolarite@uphf.fr**
- **Dépôt à l'accueil de la Maison des Services à l'Etudiant, campus Mont Houy**

Mode de transmission de l'attestation de réussite souhaité :

Cocher 1 seul choix

☐ Voie postale à l'adresse ci-dessous :

.....
.....

☐ En main propre à l'accueil de la MSE par vous-même

☐ Remise à une tiers personne par procuration à :

☐ Monsieur ou ☐ Madame

 *la pièce d'identité de la personne désignée et une copie de votre pièce d'identité seront exigées*

Identité :

Nom :

N° étudiant :

Prénom :

Date de Naissance :

Téléphone :

Année universitaire :

Diplôme demandé :

VEUILLEZ PRENDRE CONNAISSANCE DES INFORMATIONS SUIVANTES

- Aucune attestation ne sera envoyée par email ;
- La scolarité ne pourra pas vous éditer d'attestation de réussite en l'absence du procès-verbal de délibération, signé du président de jury et transmis par votre secrétariat pédagogique aux gestionnaires de scolarité ;
- La période d'inscription administrative s'étendant du 1^{er} juillet au 15 octobre de l'année en cours, le délai d'envoi des attestations est inévitablement impacté ;
- En cas d'urgence, votre secrétariat doit obligatoirement vous délivrer des relevés de notes annuels, avec mention des ECTS obtenus ;
- Après envoi de l'attestation, aucun duplicata ne sera fourni.

Lu et approuvé

Date et signature :