

# Suivre le déroulement d'une évaluation par les pairs



Après avoir [paramétré une évaluation par les pairs](#) vous accédez à une page de synthèse de cette activité.

Cette interface permet d'avoir une vue globale sur son déroulement et d'accéder à tous les éléments via les onglets ainsi que le tableau de synthèse du déroulement.

1. Accès à la page de synthèse sur laquelle nous nous trouvons
2. Accès aux paramètres globaux de l'activité (cf. [Paramétrer une évaluation par les pairs](#))
3. Accès au [formulaire d'évaluation](#) qui dépend de la stratégie d'évaluation choisie dans les paramètres globaux de l'activité.
  - L'enseignant va y définir les critères et la façon dont ses critères sont complétés et pondérés.
4. Accès à une vue des appairages effectués (que ceux-ci aient été fait manuellement ou automatiquement).
  - Il s'agit ici de voir qui évalue qui, et qui est évalué par qui. Et où en sont les évaluations.
5. Nom donné à l'activité
6. Synthèse des dates importantes si celles-ci ont été précisées dans les paramètres
7. Tableau de synthèse reprenant les 4 phases, les éléments manquants et la phase dans laquelle nous nous trouvons (**Phase actuelle** en vert).



The screenshot shows the 'Evaluation par les pairs' interface. At the top, there are tabs: 'Atelier', 'Paramètres', 'Formulaire d'évaluation', 'Attribution des travaux remis', and 'Plus'. The main title is 'Evaluation par les pairs sur les avantages et contraintes d'un enseignement hybride'. Below the title, there are dates for the phases: 'Phase de remise ouverte : vendredi 22 septembre 2023, 12:22', 'La phase de remise ferme : samedi 23 septembre 2023, 12:22', 'La phase d'évaluation ouvre : dimanche 24 septembre 2023, 12:22', and 'La phase d'évaluation ferme : mardi 26 septembre 2023, 12:22'. The 'Phase de mise en place' section is highlighted in green and contains a table with four columns: 'Phase de remise', 'Phase d'évaluation', 'Phase de notation des évaluations', and 'Formet'. The 'Phase de remise' column has a green background and contains a checklist: 'Saisir la description de l'atelier', 'Fournir des instructions pour la remise des travaux', and 'Fournir la structure d'évaluation'. The 'Phase d'évaluation' column has a blue background and contains a checklist: 'Fournir des instructions pour l'évaluation', 'Configurer l'attribution automatique', and 'Attribuer des travaux'. The 'Phase de notation des évaluations' column has a light blue background and contains a checklist: 'Ouvrir pour évaluation des le dimanche 24 septembre 2023, 12:22 (2 jours restants)', 'Calculer les notes des travaux remis attendus : 3 calculs à', and 'Calculer les notes des évaluations'. The 'Formet' column has a light blue background and contains a checklist: 'Terminer l'atelier'.

## Paramétrer la phase de mise en place

1. Ces éléments sont également présents

dans les paramètres globaux de l'activité. Si vous les avez remplis dans cette interface, la coche est verte. Vous pouvez toujours y accéder ici pour les modifier.

- Il donne accès au [formulaire d'évaluation](#) permettant de lister les critères et les pondérations associés. Il s'agit du même lien que sur le bandeau du haut **Formulaire d'évaluation**.
- Il faut cliquer ici quand tous les éléments nécessaires à la mise en place de l'EPP sont intégrés et que la phase de dépôt des travaux doit être lancée.

## Remplir le formulaire d'évaluation



Ce formulaire sera différent en fonction de la stratégie d'évaluation choisie (évaluation cumulative, commentaire, nombre d'erreur ou critères). Nous prenons l'exemple ici de l'évaluation cumulative pour laquelle l'enseignant doit spécifier un ensemble d'aspects du travail à évaluer.

- Description de l'aspect que le pair évaluateur devra observer
  - Ex :** « La structure est respectée » ou plus généralement « Structure du document », mais dans ce dernier cas est-ce que l'étudiant saura ce qui est demandé ?
- Préciser le barème ainsi que la pondération par rapport aux autres aspects (critères)
- Compléter les autres aspects (critères)
- Il est possible de rajouter des aspects
  - Les aspects qui ne seront pas complétés ne seront pas pris en compte
- Une fois terminé, cliquez sur l'un des boutons **Enregistrer...** correspondants à

votre choix



Une fois le formulaire d'évaluation rempli, la coche de cette étape passe au vert sur le ruban de la **Phase de mise en place**

## Phase de mise en place

Phase actuelle ●

- ✓ Saisir la description de l'atelier
- ✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux
- ✓ Préparer le formulaire d'évaluation
- ✗ Passer à la phase suivante



- Lorsque tout est bien paramétré, cliquez sur **Passer à l'étape suivante**

## Paramétrer la phase de remise



Si cette phase est verte c'est que les étudiants peuvent rendre leurs travaux.

C'est donc maintenant que l'enseignant prépare la phase suivante d'évaluation des travaux par un pair.

1. Fournir les instructions aux pairs évaluateurs
  - Ces éléments peuvent déjà avoir été intégré dans les paramètres de l'évaluation mais ils sont aussi accessibles depuis ce tableau de

synthèse.

2. Attribuer des évaluations de façon automatique.
  - Cela n'est pas obligatoire, l'attribution pouvant se faire manuellement (cf ci-dessous)  
 Il s'agit de la même interface que celle qui est accessible depuis le bandeau bleu **Attribution des travaux**
3. Si les évaluations sont attribuées manuellement, c'est par ce lien que l'enseignant pourra réaliser cette démarche.
  - Attention, seuls les étudiants ayant déposé un travail pourront être évaluateurs, et inversement (pour ce qui est de la démarche manuelle d'attribution).
4. Synthèse de cette étape
5. Cette fonctionnalité permet de passer MANUELLEMENT à l'étape suivante.
  - Attention, il est à noter que dans les paramètres de l'atelier, vous pouvez choisir de passer automatiquement à la phase suivante en spécifiant des dates de remise ET un passage automatique à la phase suivante.

### Phase de remise

Phase actuelle ●

- 1 ☒ Fournir des instructions pour l'évaluation
- 2 ☒ Configurer l'attribution programmée
- 3 ☒ Attribuer les travaux  
 attendus : 3  
 remis : 0  
 à attribuer : 0
- 4 ☒ Au moins un participant n'a pas encore remis son travail  
 Ouvert pour la remise des travaux dès le vendredi 22 septembre 2023, 12:22 (aujourd'hui)  
 Délai de remise des travaux : samedi 23 septembre 2023, 12:22 (demain)  
 Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous
- 5 ☒ Passer à la phase suivante

## Configurer l'attribution programmée

1. Permet d'automatiser l'appairage entre un devoir remis et un pair évaluateur
2. Détermine le nombre de devoir que le pair évaluateur devra évaluer.
  - Ce qui veut dire qu'à partir de 2, chaque étudiant obtiendra plusieurs évaluations de son travail.
3. Dans le cas d'une évaluation programmée (attribution automatisée) permet de faire en sorte qu'un étudiant qui n'a pas remis de travaux puisse quand même évaluer un pair
4. Une fois la configuration effectuée, cliquez sur le bouton **Enregistrer** en bas de page.

Attribution programmée ▾

### Attribution programmée

✓ Réglages d'attribution programmée ●

Activer l'attribution programmée 1 ☐ Attribuer automatiquement les travaux à la fin de la phase de remise

✓ Statut actuel

Statut Attribution programmée désactivée ✕

✓ Réglages des attributions aléatoires ●

Mode de groupe Aucun groupe

Nombre d'évaluations 2  par travail remis ▾

☐ Supprimer les attributions actuelles

3 ☐ Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail

Ajouter les auto-évaluations Auto-évaluation désactivée

4

## Paramétrer la phase d'évaluation



Cette phase ne nécessite plus d'action spécifique.  
Il faut néanmoins vous assurer que chaque étudiant est appairé (menu **Attribution des travaux remis** dans le bandeau bleu en haut de page).

1. Consulter la synthèse de l'organisation de cette phase

### Phase d'évaluation

Phase actuelle ●

Ouvert pour évaluation dès le dimanche 24 septembre 2023, 12:22 (2 jours restants)

Délai d'évaluation : mardi 26 septembre 2023, 12:22 (4 jours restants)

Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous

Passer à la phase suivante

2. Clôturer cette phase manuellement pour passer à la phase de notation des étudiants par l'enseignant en cliquant sur **Passer à la phase suivante**

## Paramétrer la phase de notation des évaluations



Il est possible ici de :

- Contrôler les évaluations faites par les pairs
- Évaluer ces évaluations

1. Consulter le nombre de notes données et calculées pour les évaluations des pairs et les évaluations des enseignants
2. Proposer un texte de conclusion de l'activité que chaque étudiant aura
3. Clôturer cette phase et passer à la phase suivante, c'est-à-dire la publication des résultats (évaluation des pairs et évaluation par l'enseignant) à tous les étudiants

## Phase de notation des évaluations

Phase actuelle ●

- ✓ Calculer les notes des travaux remis  
attendues : 3  
calculées : 0 **1**
- ✓ Calculer les notes des évaluations  
attendues : 3  
calculées : 0
- ✗ Fournir une conclusion à l'activité **2**
- ✓ Passer à la phase suivante **3**



La vérification des évaluations des pairs et la notation de ces évaluations peuvent ne pas avoir à être menées dans leur intégralité, tout dépend de ce que vous souhaitez faire.

Ainsi, si l'objectif est uniquement formatif, il est possible de se contenter d'une relecture des évaluations des pairs pour contrôler qu'il n'y ait pas de propos indélégats (impolitesse, agressivité, indélégatesse, etc.). Il sera plus facile de prendre un peu de temps pour s'assurer de cela avant la publication des résultats, plutôt que de devoir intervenir à posteriori pour corriger des propos qui pourraient heurter et entraîner de l'incompréhension.

Le tableau se trouvant en dessous vous présente les informations suivantes :

Prénom de famille	Travail remis	Notes reçues	Note pour le travail remis	Notes données	Note pour l'évaluation (sur 50)
ET - Test Etudiant	Aucun travail remis par cet utilisateur	40.00 - ET - Test Etudiant	-	31.00 / 41 - ET - Test Etudiant	-
OL - Lecocq Olivier	Travail à remettre OL modifié le mercredi 27 septembre 2023, 11:23	24.00 - FA - Faure Céline	28	40.00 - OL - Lecocq Olivier	41
ET - Test Etudiant	Travail à remettre OL modifié le vendredi 22 septembre 2023, 16:10	33.00 / 41 - OL - Lecocq Olivier	-	-	-

1. Une vue synthétique des travaux remis
2. Une vue synthétique des notes attribuées par les pairs pour chaque étudiant
3. La note du travail remis
  - Ici, en faisant la moyenne des évaluations par les pairs des travaux étudiants, et en incluant si vous le souhaitez, votre propre évaluation
4. Voir les notes qu'il a données
5. La notation donnée par l'enseignant du travail d'évaluation par chaque pair.
  - Ici, la note est par défaut sur 50 et il est possible de la diminuer à 41 (donc 41/50), mais on peut l'imaginer sur 10, 5, 20 etc.



Pour en arriver là, il vous faut :



1. Vérifier les évaluations des pairs
2. Évaluer vous-même les évaluations si vous le souhaitez (ou mettre un commentaire si l'évaluation ne convient pas)
3. Lancer le calcul des notes

## Accéder à la fiche d'évaluation d'un travail et la modifier

- Cliquez sur le travail en question dans la colonne **Travail remis**

Prénom / Nom de famille	Travail remis / Dernière modification	Notes reçues	Note pour le travail remis (sur 50)	Notes données	Note pour l'évaluation (sur 50)
OL Lecocq Olivier	Aucun travail remis par cet utilisateur	-	-	-	-
ET Test Etudiant	mon travail modifié le vendredi 22 septembre 2023, 16:10	40 (-) — ET Test Etudiant	-	33 (50 / 41) — ET Test Etudiant	41
ET Test Etudiant	mon travail modifié le vendredi 22 septembre 2023, 16:10	24 (50) — Faure Celine 33 (50 / 41) — OL Lecocq Olivier	28	40 (-) — OL Lecocq Olivier	-

Vous accédez à ou aux évaluation(s) réalisée(s) de ce travail et pouvez les consulter et ajouter votre propre évaluation du travail de l'étudiant :

1. Consultation du travail rendu par l'étudiant
2. Consultation de ou des évaluation(s) réalisée(s) par les pairs, selon les aspects et le barème que vous avez défini auparavant (cf. menu **Formulaire d'évaluation** en haut, dans le bandeau bleu)
3. Possibilité d'évaluer vous-même le travail déposé par l'étudiant

**Mon travail remis**  
Instructions pour la remise du travail

Précisez le travail à déposer

**travail à remettre OL**  
par Lecocq Olivier  
remis le mercredi 27 septembre 2023, 11:23

1 if

• [Defnour2023.pdf](#)

Supprimer le travail remis Évaluer 2

ET Évaluation  
par Test Etudiant  
Note : 40 sur 50

Modalités d'évaluation

**Formulaire d'évaluation**

**Aspect 1**

Pertinence de la réflexion

Note pour Aspect 1 10 / 10

Commentaire pour Aspect 1 Très bien traité

**Aspect 2**

Feedback pour l'auteur

☐ Publier travail remis

Note calculée pour le travail remis

Modifier la note du travail remis Pas modifié 4

Feedback pour l'auteur

5

6 Enregistrer et fermer

4. Par défaut la note est celle que vous avez donnée dans les paramètres (note



maximale).

- En restant sur **Pas modifié** c'est celle-là qui est considérée.  
 Si l'évaluation faite par le pair n'est pas à hauteur des attentes, vous pouvez modifier cette note via le menu déroulant.

5. Le feedback permet de rajouter du texte explicitant la notation.
6. Une fois la modification terminée, cliquez sur le bouton **Enregistrer et fermer**

Une fois les notes diverses attribuées, il faut cliquer sur le bouton **Recalculer les notes** en haut de la page de synthèse de l'atelier pour que toutes les notes soient prises en comptes dans le tableau.  
 Vous pouvez ainsi revenir sur les différents éléments de notations autant que vous le souhaitez mais n'oubliez pas de recalculer les notes à chaque fois pour voir si tout vous convient.



▼ **Réglages de la notation des évaluations**

Comparaison des évaluations Normal

**Recalculer les notes**

**Phase de notation des évaluations**

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Passer à la phase de configuration	Passer à la phase de remise des travaux	Passer à la phase d'évaluation	Phase actuelle	Terminer l'atelier
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux</li> <li>attendus : 3</li> <li>remis : 2</li> <li>à attribuer : 0</li> <li>① Au moins un participant n'a pas encore remis son travail</li> <li>① Ouvert pour la remise des travaux dès le vendredi 22 septembre 2023, 12:22 (il y a 5 jours)</li> <li>① Délai de remise des travaux : samedi 23 septembre 2023, 12:22 (il y a 4 jours)</li> <li>① Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Évaluer vos pairs</li> <li>soué : 2</li> <li>notant : 0</li> <li>① Ouvert pour évaluation dès le dimanche 24 septembre 2023, 12:22 (il y a 3 jours)</li> <li>① Délai d'évaluation : mercredi 27 septembre 2023, 12:22 (aujourd'hui)</li> <li>① Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li> <li>attendus : 3</li> <li>calculés : 2</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations</li> <li>attendus : 3</li> <li>calculés : 3</li> <li>✗ Fournir une conclusion à l'activité</li> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	

Méthode de notation des évaluations Comparaison avec la meilleure évaluation

[Rapport d'évaluation de l'atelier](#)

Prénom Tout A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z



### Précisions pour comprendre la lecture du tableau :

Prenons l'étudiant **Olivier** :

- Il a remis son document intitulé **travail à remettre OL** le 27 septembre
- Il a reçu 2 notes :





- De **Céline** (l'enseignante) qui lui a donné la note de 38 (la note est sur 50)
- De **Test Etudiant** qui lui a donné la note de 40
- La note pour le travail remis a été définie dans les paramètres comme étant une moyenne des notes et elle est donc de 39 ( $38 + 40$  divisé par 2).
- Entre parenthèses est affichée la note attribuée par l'enseignant sur l'évaluation du pair (sur 30 ici).  
La note de l'enseignant ne compte pas et l'évaluation donnée par **Test Etudiant** a été évaluée par l'enseignant avec une note de 28 affichée en vert (en réalité 28/30)
- Olivier a évalué **Test Etudiant** et lui a donné la note de 33.
- L'enseignant a évalué l'évaluation fournie par **Olivier** et lui a donné la note de 25 (25/30) pour ce travail.  
Il a donc une note de 25 pour le travail d'évaluation.

Prénom de famille	Nom	Travail remis / Dernière modification	Notes reçues	Note pour le travail remis (sur 50)	Notes données	Note pour l'évaluation (sur 30)
OL	Lecocq Olivier	Aucun travail remis par cet utilisateur	-	-	-	-
OL	Lecocq Olivier	travail à remettre OL modifié le mercredi 27 septembre 2023, 11:23	38 / 30 ← Faure Céline 40 / 40 / 28 ← ET Test Etudiant	39	33 / 30 / 25 ← ET Test Etudiant	25
ET	Test Etudiant	travail remis modifié le vendredi 22 septembre 2023, 16:10	28 / 20 ← Faure Céline 33 / 30 / 25 ← OL Lecocq Olivier	28	50 / 40 / 28 → OL Lecocq Olivier	28

Une fois tout ce travail d'évaluation terminé, il faut communiquer toutes ces informations aux étudiants en cliquant sur **Passer à la phase suivante** de la colonne **Phase de notation des évaluations**

## Phase de notation des évaluations

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Passer à la phase de configuration	Passer à la phase de remise des travaux	Passer à la phase d'évaluation	Phase actuelle	Terminer l'atelier
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saisir la description de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux</li> </ul> <p>attendus : 3 remis : 2 à attribuer : 0</p> <p>① Au moins un participant n'a pas encore remis son travail</p> <p>① Ouvert pour la remise des travaux dès le vendredi 22 septembre 2023, 12:22 (il y a 5 jours)</p> <p>① Délai de remise des travaux : samedi 23 septembre 2023, 12:22 (il y a 4 jours)</p> <p>① Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Évaluer vos pairs</li> </ul> <p>total : 2 restant : 0</p> <p>① Ouvert pour évaluation dès le dimanche 24 septembre 2023, 12:22 (il y a 3 jours)</p> <p>① Délai d'évaluation : mercredi 27 septembre 2023, 12:22 (aujourd'hui)</p> <p>① Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li> <li>attendues : 3 calculées : 2</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluations</li> <li>attendues : 3 calculées : 3</li> <li>✗ Fournir une conclusion à l'activité</li> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	

From:  
<https://www.uphf.fr/wiki/> - Espace de Documentation

Permanent link:  
[https://www.uphf.fr/wiki/doku.php/ouils/enseignement/moodle/evaluer\\_par\\_les\\_pairs/synthese\\_et\\_deroulement\\_d\\_une\\_evaluation\\_par\\_les\\_pairs](https://www.uphf.fr/wiki/doku.php/ouils/enseignement/moodle/evaluer_par_les_pairs/synthese_et_deroulement_d_une_evaluation_par_les_pairs)

Last update: 2024/02/08 11:21

