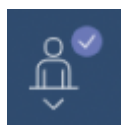




Exporter le calendrier Evento

Copier l'adresse du calendrier Evento

- Ouvrez l'outil **Evento**



- Passez votre souris en haut à droite sur l'icône pour faire apparaître le menu



- Cliquez sur **Mon profil**

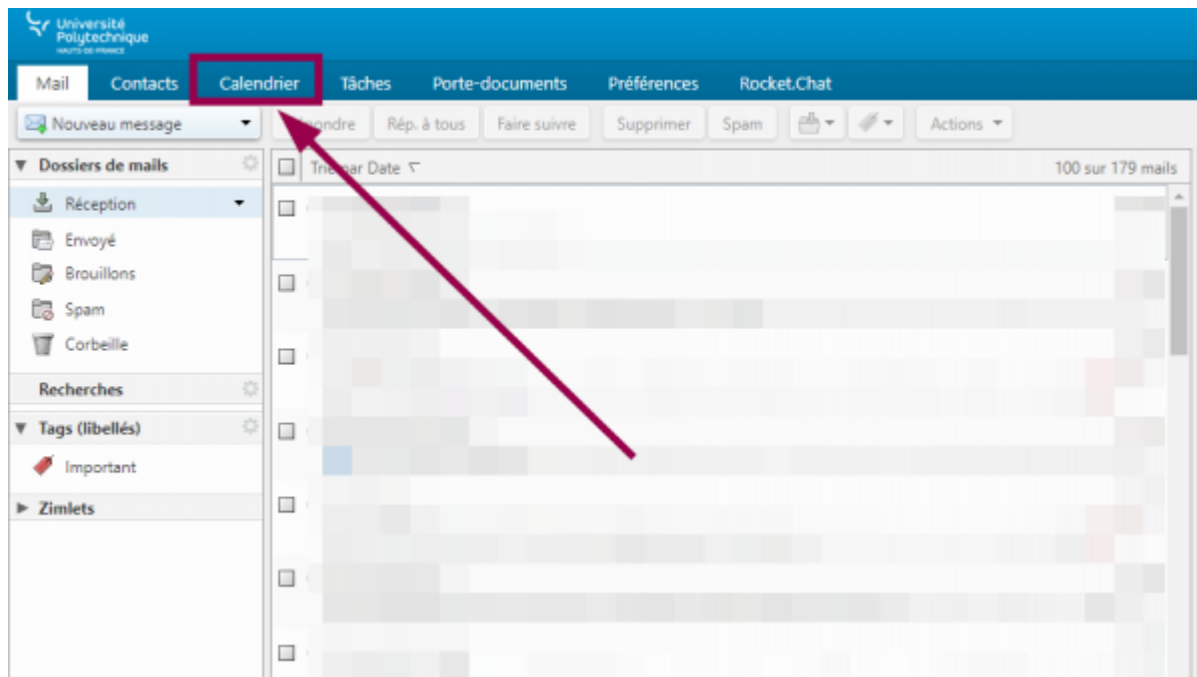



- Cliquez sur l'icône pour copier le lien
 - Un message **Copié dans le presse-papier** s'affiche en bas de l'écran pour confirmer la copie

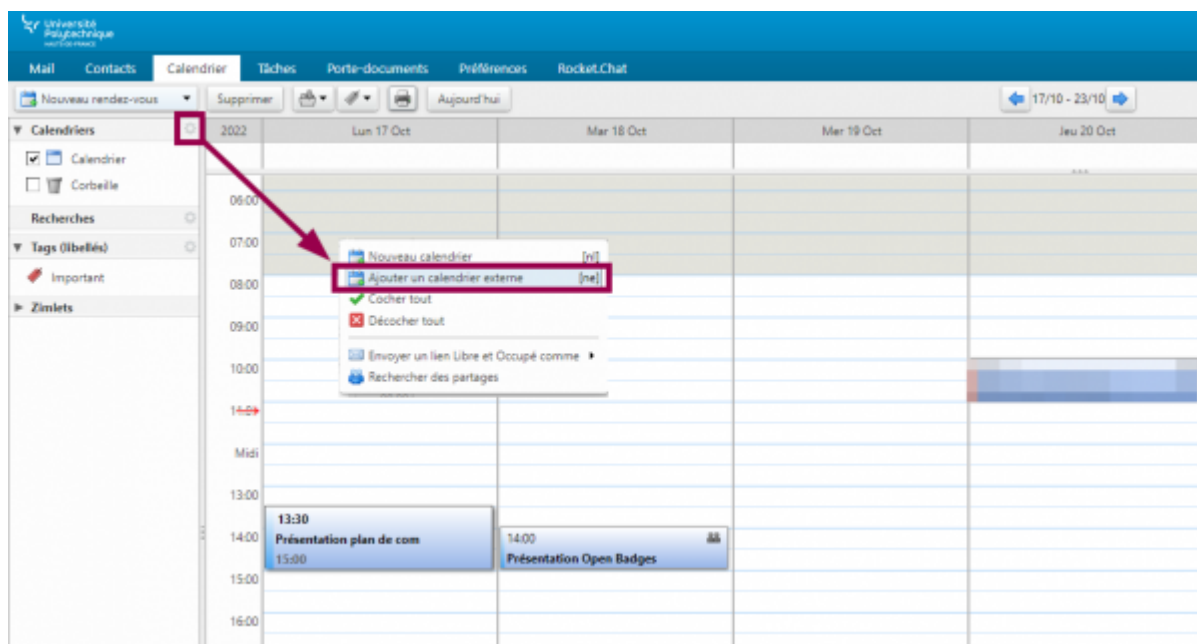


Exporter le calendrier Evento

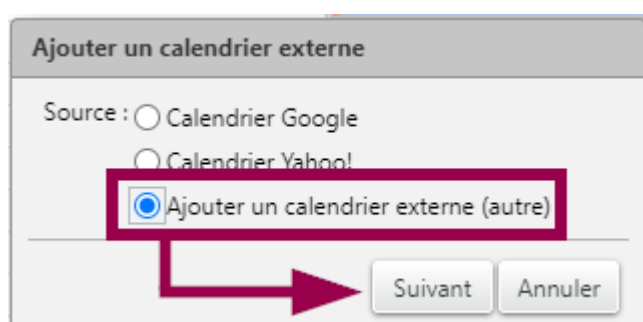
- Rendez-vous sur votre messagerie **Zimbra**



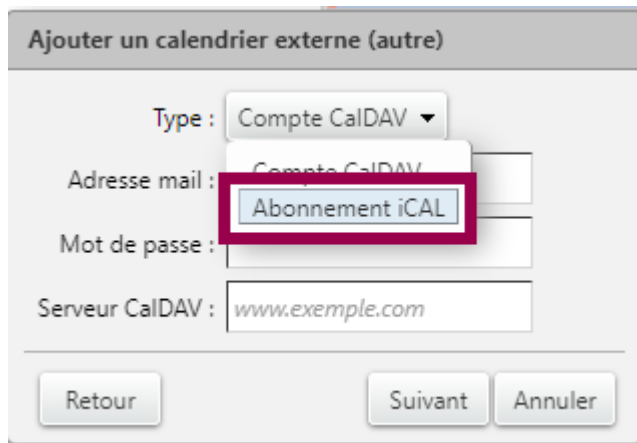
- Cliquez sur l'onglet **Calendrier**
- En haut à gauche, cliquez sur l'icône 



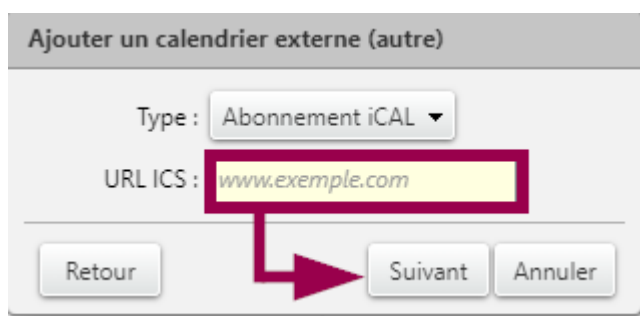
- Cliquez sur **Ajouter un calendrier externe**
- Sélectionnez **Ajouter un calendrier externe(autre)**



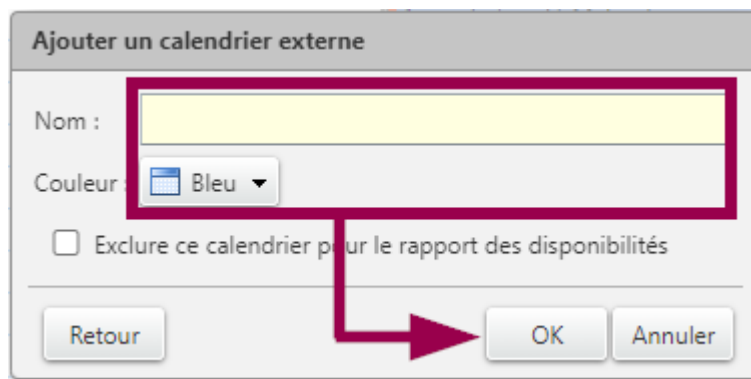
- Cliquez sur le bouton **Suivant**
- Dans le volet déroulant **Type**, sélectionnez **Abonnement iCAL**



- Collez le lien de votre calendrier Evento dans la case **URL ICS**



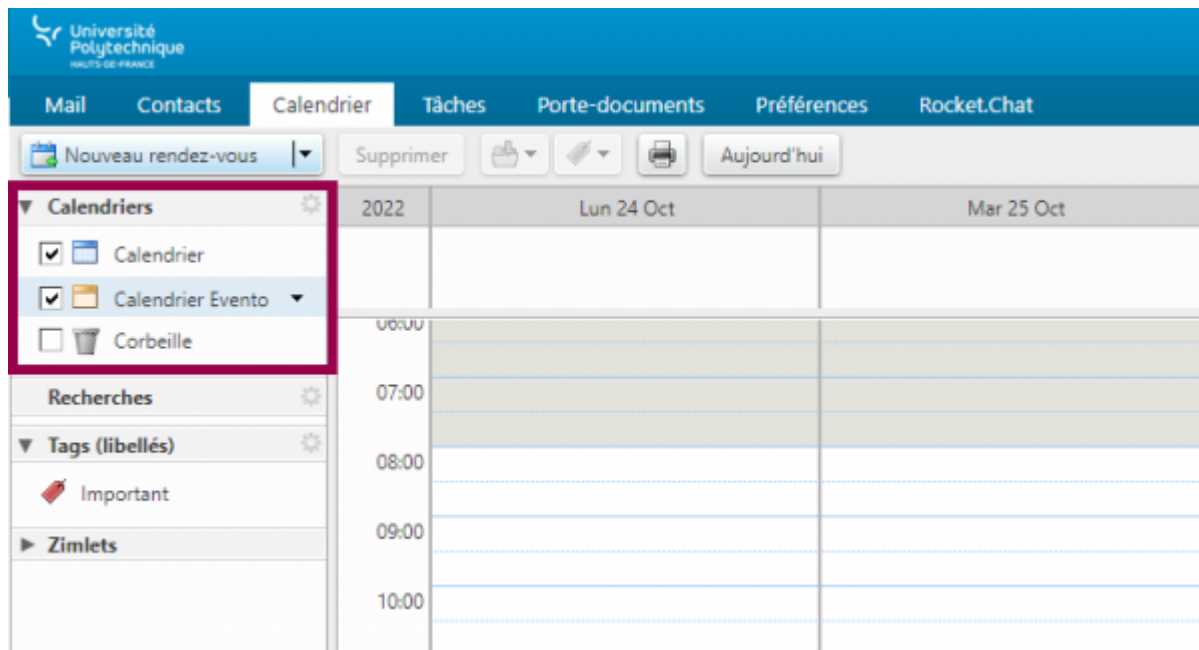
- Cliquez sur le bouton **Suivant**
- Entrez un **Nom** pour identifier facilement votre calendrier Evento et sélectionnez une **Couleur** dans le volet déroulant



- Cliquez sur le bouton **Suivant**

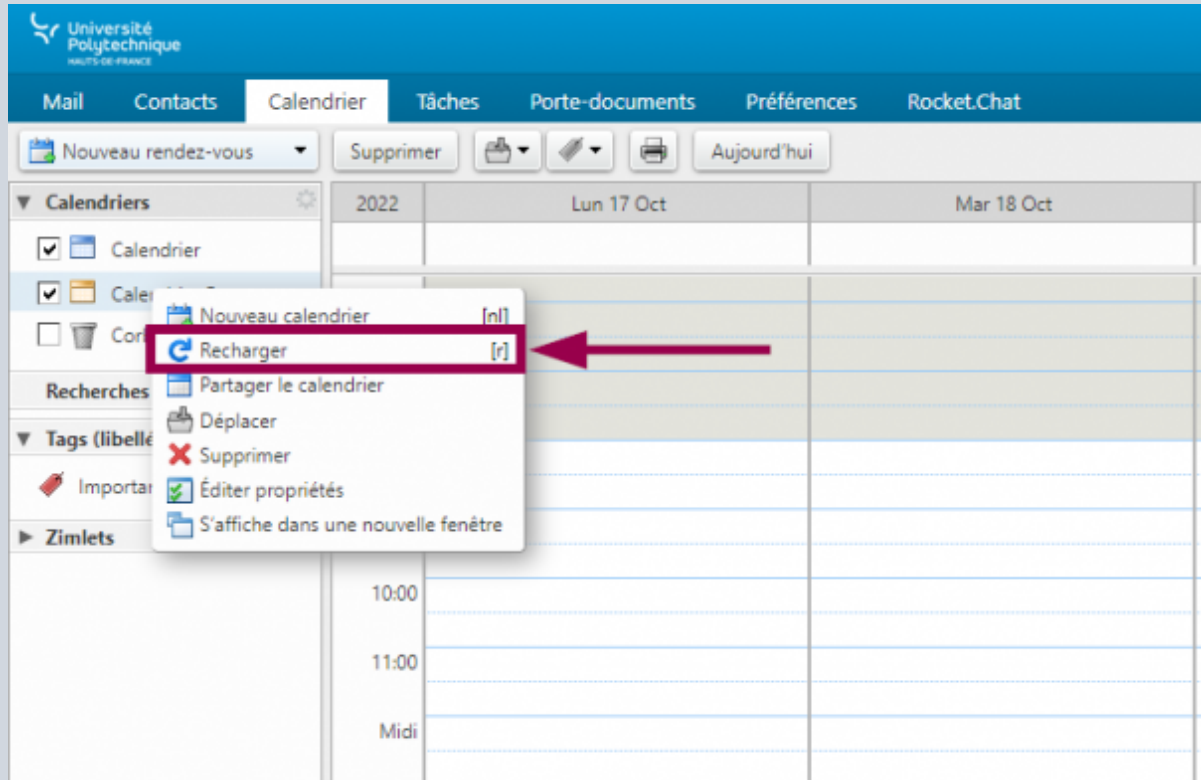
Voilà, votre calendrier Evento a bien été importé dans Zimbra, vous pouvez le voir visible en haut à gauche.

- Vous pouvez afficher ou non votre calendrier en cochant/décochant la case qui se trouve juste à côté.



Il n'y a pas besoin de réimporter votre calendrier lorsque vous ajoutez des événements dessus, celui-ci est constamment mis à jour.
Vous pouvez cependant l'actualiser, pour cela :

- Faites un clic droit sur votre calendrier Evento
- Cliquez sur **Recharger**



From:

<https://www.uphf.fr/wiki/> - Espace de Documentation

Permanent link:

https://www.uphf.fr/wiki/doku.php/ouils/ouils_de_collaboration/evento/exporter_le_calendrier_evento

Last update: **2022/11/28 15:28**

