Sauvegarder et restaurer ses favoris Internet

Sous Firefox, Chrome, Edge

Objectif de cette documentation :

L'objectif de cette procédure est de faire une sauvegarde de vos favoris Internet et de les retrouver rapidement lors d'un changement de machine lors de la migration du domaine ADM vers le nouveau domaine ad.UPHF.

Que sont les favoris Internet ?

Ce sont les sites Internet préférés avec lesquels vous avez l'habitude de travailler (Pégase, Moveon, Plateforme Place, Siham, ViaMichelin, etc...)

Avant de procéder à la migration du domaine qui aura lieu en Mars 2025, il faut procéder à la sauvegarde de vos favoris sur les navigateurs que vous utilisez. Il n'est pas possible de récupérer de manière automatisée vos favoris lors de cette migration. C'est une opération qui reste manuelle et doit donc être effectuée par vos soins.

Nous vous invitons à suivre la procédure qui suit pas à pas afin de mettre en place cette transition sur chacun des navigateurs que vous utilisez. Une fois la migration effectuée, vous pourrez récupérer vos favoris internet à partir des fichiers stockés dans votre dossier « Favoris Internet ».

Attention, la procédure de sauvegarde est à réaliser AVANT la migration vers le nouveau domaine, et DÈS QUE POSSIBLE.

N.B : Cette procédure ne permet pas la sauvegarde de vos mots de passe enregistrés dans votre navigateur.



Cette procédure est en 2 étapes : preparation des dossiers de sauvegarde et sauvegarde proprement dites de vos favoris. Cliquez sur les images pour les afficher en pleine page.

Création du dossier de stockage de vos favoris Internet dans votre dossier «

Documents » et sous dossiers.

Création du dossier « Favoris Internet » dans mes documents

1. Ouvrez « Explorateur de fichiers ».



2. Allez dans « Documents » et faites un clic droit sur « Documents », sélectionnez « Nouveau » puis « Dossier ».

| 🗟 🗹 📕 🔻 | | | | | Sauv | eyai | del el lestaulei s | es favoris li | nterne |
|--|---|---|-----------------------------------|--------------|-----------------|------|--|---------------------|---------------|
| Fichier Accu | Documents eil Partage Affichage | | | | | | | - 0 | × |
| ← → v | ↑ | | | ~ | Ö | Q | Rechercher dans : Documents | | |
| | ^ | | | | Ū | | | | |
| 🗸 📌 Accès rag | bide | Modifie le | Туре | laille | | | | | |
| 📃 Bureau | * | | Le dossier est vide. | | | | | | |
| 🖊 Télécha | rgements 🖈 | | | | | | | | |
| Doct | Développer | | | | | | | | |
| 📰 Imag — | Ouvrir dans une nouvelle fenêtre | | | | | | | | |
| Vida / | Ajouter à la liste de lecture de VLC | | | | | | | | |
| Vide | Lire avec VLC | | | | | | | | |
| > 🍠 Ce PC | Rechercher des programmes malveillants | | | | | | | | |
| > 🕩 Résea | Désépingler de l'Accès rapide | | | | | | | | |
| - | <i>Ι-</i> Ζιρ | | | | | | | | |
| | Accorder l'accès à | > | | | | | | | |
| | Restaurer les versions precedentes | | | | | | | | |
| | DameWare MRCS | > | | | | | | | |
| | Épingler à l'écran de démarrage | | | | | | | | |
| | Fnunuer vers | <u>></u> | | | | | | | |
| - | Contract | | | | | | | | |
| - | Copier | | - | | | | | | |
| | Propriétés | | ha wa a h | | | | | | |
| 3. Renomr | nez votre nouveau do | ssier « Favoris in | ternet » | | | | | | |
| 3. Renomr | nez votre nouveau do 📑 🖛 Documents | ssier « Favoris in | ternet » | | | | - | | × |
| 3. Renomr | Nez votre nouveau do | ssier « Favoris in ge | ternet » | | | | - | | × ~ (|
| 3. Renomr | nez votre nouveau do ↓ ↓ Documents Accueil Partage Affichar ↓ ↑ 😭 → Ce PC → Docum | ssier « Favoris in ge ents » | ternet » | | ~ | õ | Rechercher dans : | Documents | × ~ |
| 3. Renomr | nez votre nouveau do ↓ ↓ Documents Accueil Partage Affichat ↓ ↑ 🕃 > Ce PC > Docum | ssier « Favoris in ge ents > | ternet » | | ~ | Ö | Rechercher dans : | Documents | × ~ |
| Renomr ^m ⊢ Fichier ← → | mez votre nouveau do | ssier « Favoris in ge ents » | Modifié I | le | ~ | Ö | Rechercher dans : Type | Documents Taille | × ~ |
| Renomr Fichier ← → ★ Accc ■ But | nez votre nouveau do | ssier « Favoris in ge ents » ^ internet | Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ∼ :48 | õ | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ~ م |
| Renomr Fichier ← → ★ Accc ■ Bu ↓ Tél | nez votre nouveau do ↓ Documents Accueil Partage Affichage ↑ () Ce PC > Docum ès rapide areau ★ léchargements ★ | ssier « Favoris in ge ents » ^ | ternet » Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ~ :48 | õ | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ب م |
| Renomr I ✓ Fichier ← → Accc But Tei Control | nez votre nouveau do ↓ Documents Accueil Partage Affichan ↑ ♠ ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← ← | ssier « Favoris in ge ents > ^ internet | Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ~ :48 | Ö | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ~ |
| 3. Renomr I ♥ Fichier ← → # Acco ■ Bu ↓ Té Im Do Im Mathematical Accounts | nez votre nouveau do | ssier « Favoris in ge ents » ^ internet | Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ~ :48 | õ | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ب |
| 3. Renomr Fichier ← → Acc # Acc # Do © Do © Im M Y | nez votre nouveau do ↓ Documents Accueil Partage Affichag ↑ | ssier « Favoris in ge ents » ^ | Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ~ :48 | Ö | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ~ |
| 3. Renomr I ♥ Fichier ← → Accc ■ Bu ↓ Téi Dc Im M Win <l< td=""><td>nez votre nouveau do ↓ ↓ Documents Accueil Partage Affichan ↓ ↑ ♠ Ce PC > Docum ès rapide ureau léchargements bocuments usique déos</td><td>ssier « Favoris in ge ents > ^ internet</td><td>Modifié I 28/01/20</td><td>le 25 12</td><td>~ :48</td><td>õ</td><td>Rechercher dans : Type Dossier de fichiers</td><td>Documents Taille</td><td>× ~ q</td></l<> | nez votre nouveau do ↓ ↓ Documents Accueil Partage Affichan ↓ ↑ ♠ Ce PC > Docum ès rapide ureau léchargements bocuments usique déos | ssier « Favoris in ge ents > ^ internet | Modifié I 28/01/20 | le 25 12 | ~ :48 | õ | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ~ q |
| 3. Renomm Fichier ← → Accc ■ Bu ↓ Tei © Doc ■ Im ↓ Mi ♥ Vio Cell | nez votre nouveau do ↓ ↓ Documents Accueil Partage Affichan ↓ ↑ ★ Ce PC > Docum ès rapide treau ★ léchargements ★ pocuments ★ pages ★ usique déos PC | ssier « Favoris in ge ents » ^ internet | Modifié I 28/01/20 | le 25 12: | ~ :48 | õ | Rechercher dans : Type Dossier de fichiers | Documents Taille | × ~ (م |

Création des sous dossiers dans le dossier « Favoris Internet »

1. Faites un clic droit au centre de la fenêtre et sélectionnez « Nouveau » puis « Dossier » **pour** créer autant de repertoires que de navigateurs utilisés.



Procédure de sauvegarde de vos favoris (Exporter ses favoris) :

Sous Mozilla Firefox :

»



Voici l'icône de Mozilla Firefox :

- 1. Sur votre ordinateur, ouvrez Firefox.
- 2. En haut à droite, sélectionnez les trois tirets puis « Marque-pages » puis « Organiser les marque-pages »



3. Séléctionnez « Importation et sauvegarde » puis « Exporter des marques-pages au format HTML

| Ć | 🍅 Bibliothèque | | | | | - | | \times | ~ | - | - | ٥ | \times |
|---|--|---------|--|--|---------|----------------|-----------|-----------|--------|------------|---|----|----------|
| | ← → 🚯 <u>O</u> rganiser - 🖙 <u>A</u> ffi | chage ~ | ↓↑ Importation et sauvegarde - | | | C Rechercher d | ans les m | arque-; | | ${\times}$ | ۲ | பி | = |
| 1 | Historique Téléchargements Étiquettes | Nom | Sau <u>v</u> egarder <u>R</u> estaurer | > | Adresse | | | | | | | | |
| | Tous les marque-pages Barre personnelle Im Menu des marque-page Autres marque-pages | | Importer des marque-pages au Exporter des marque-pages au Importer des données d'un au | u format HTML u format HTML tre navigateur | | | | | | | | £7 | 70A |
| | | | | Pas d'élément | | | | | | | | | |
| | YouTu | ibe | Facebook Wik | cipedia Re | ddit | Twitter | | Ajouter u | in rac | | | | |

4. Sauvegardez vos favoris dans le dossier que vous avez créé au préalable en cliquant sur « Enregistrer ».

| ⇒ ξ | じ Exporter les marqu | e-pages | | | | | × | ර = | = |
|------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------|--------------|----|-----|---|
| Histor | 🗧 🔶 👻 🛧 📒 | > Ce PC > Documents > Favoris inter | net → Mozilla Firefox | ∨ Ö Re | chercher dans : | Mozilla Fire | ٩ | | |
| Étique | Organiser 👻 No | ouveau dossier | | | | | 0 | | |
| Tous I | 📥 Accès ranide | Nom | Modifié le | Туре | Taille | | | ŝ | |
| a | Bureau | * | Aucun élément ne correspond à | votre recherche. | | | | | |
| le | 👆 Téléchargeme | nts 🖈 | | | | | | | |
| Au | Documents | * | | | | | | | |
| | E Images | * | | | | | | | |
| | Google Chrom | ne | | | | | | | |
| | Musique | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| r. | CePC | | | | | | | | |
| L | 💣 Réseau | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | _ | | |
| | Nom du fichier : | bookmarks | | | | | ~ | | |
| | Type : | Fichiers HTML | | | | | ~ | | |
| | ∧ Masquer les dossie | HTS | | | Enregistrer | Annuler | | | |
| | | | | | | | at | | |

5. Fermez la fenêtre « Bibliothèque ».

Sous Google Chrome

Voici l'icône de Google Chrome :

- 1. Sur votre ordinateur, ouvrez Google Chrome.
- 2. En haut à droite, sélectionnez les trois petits points puis « Favoris et listes » puis « Gestionnaire de favoris ».

| 2025/08/04 06:1 | 11 | 7/17 | | | | Sauvegarder et restaurer ses fa | voris Int | ernet |
|--------------------------|---------------|---------------------|--|----------------------|-----------------|--|-------------------------|-------------------|
| × 0 | Nouvel onglet | × | + | | | - | | × |
| $\leftarrow \rightarrow$ | • c G | Effectuez une reche | erche sur Google ou saisissez une UF | λL. | | _ | | : |
| | | | | | □ ℃ ⇔ | Nouvel onglet Nouvelle fenêtre Nouvelle fenêtre de navigation privée | Ctr Ctrl Ctrl+Maj | 1+T I+N j+N |
| | | | Goo | ogle | • © + | Personne 1 Non c Mots de passe et saisie automatique Historique Téléchargements | onnecté Ct | < > > L+lr |
| | | A Effectuez L | Ajouter cet onglet aux favoris Ajouter tous les onglets aux favoris | Ctrl+D Ctrl+Maj+D | ☆ © | Favoris et listes Extensions | | > |
| | | | Afficher la barre de favoris | Ctrl+Maj+B | 8 | Supprimer les données de navigation C | .trl+Maj+Su | ppr |
| | | | Gestionnaire de favoris Importer les favoris et les paramètres. | Ctrl+Maj+O | ⊕ ® | Imprimer Rechercher avec Google Lens | Ctr | rl+P |
| | | | Liste de lecture | > | 8) (1) | Traduire Rechercher et modifier | | > |
| | | | | | C <u>.</u> ≜ | Caster, enregistrer et partager Plus d'outils | | > |
| | | | | | O | Aide | | > |

3. Cliquez sur les trois points à côté de la barre de recherche « Rechercher dans les favoris » et sélectionnez « Exporter les favoris ».

| Y Favoris | × + | - 🗆 × |
|------------------|--|----------------------|
| ← → C | me://bookmarks | x 🔒 : |
| Favoris | Q Rechercher dans les favoris | Trier par nom |
| Barre de favoris | | Ajouter un favori |
| Autres favoris | | Ajouter un dossier |
| | | Importer les favoris |
| | | Exporter les favoris |
| | | Centre d'aide |
| | Pour ajouter des pages à vos favoris, cliquez sur l'étoile dans la barre | d'adresse |

4. Sauvegardez vos favoris dans le dossier que vous avez créé au préalable.

| x + | | | | |
|---|----------------------------------|---------------------------------|--|--|
| Orome chrome://bookmarks | | | | |
| oris | | Q, Rechercher dans les favoris | | |
| e de favoris | | | | |
| es favoris | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Enregistrer sous (++++++++++++++++++++++++++ | Google Chrome | v D Exchercher dans: Google Ox. | × | |
| Organiser * Nouveau dossier | | E • | 0 | |
| A Non | Modifié le Type | Talle | | |
| NextCoul | Aucun élément ne correspond à vo | the recherche. | | |
| Jocuments | | | | |
| Photos | | | | |
| Shared Templeter | | | | |
| OneDrive - Person | | | | |
| N Ge K | | | favoris, ciquez sur l'étoile dans la barre d'adresse | |
| E Bureau | | | | |
| 🔁 Documents | | | | |
| images | | | | |
| 2 Musice | | | | |
| | | | | |
| Nom du fichier : Revon 22 (C 2015) test | | | | |
| Non-du Tchier: Zuone 27 (0. X025.htm Type: HTML Document (*html) | | | | |

5. Vos favoris de Google Chrome sont sauvegardés dans un fichier HTML. Vous pourrez les importer plus tard dans un autre navigateur ou dans Google Chrome.

| 📕 🛛 📮 👻 🗍 Google Chrome | | | | | | | | - 🗆 X |
|--|--|----------------------------------|-----------------------------|--|------------------|-------------------|---------------|-----------------------|
| Fichier Accueil Partage | Affichage | | | | | | | ~ 📀 |
| Épingler à Copier Coller 20 Coller | iper iier le chemin d'accès ier le naccourci | Deplacer Copier vers " vers " | Ranommer Nouveau dossier | Nouvel élément * [Accès rapide * Pro | priétés Davrir - | Selectionner tout | | |
| Presse-papiers | | Organiser | N | ouveau | Ouvrir | Sélectionner | | |
| $\leftarrow \rightarrow \lor \uparrow \blacksquare \rightarrow CePC$ | Documents > Favo | oris internet > Google Chro | me | | | | ✓ Ŭ Recherche | r dans : Google Chr 🔎 |
| | Nom | ^ | Modifié le | Type | Taille | | | |
| 🖈 Accès rapide | | | | -77- | | | | |
| Nextcloud | favoris_27_01_2 | 2025.html | 27/01/2025 11:32 | Chrome HTML 0 | Do 1 Ko | | | |
| ConDrive - Remonal | | | | | | | | |
| Chebrine - Personal | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Bureau | | | | | | | | |
| Documents | | | | | | | | |
| Musicus | | | | | | | | |
| Ohiets 3D | | | | | | | | |
| Téléchargements | | | | | | | | |
| Vidéos | | | | | | | | |
| SDisk (C) | | | | | | | | |
| Dossiers Partagés (2) | | | | | | | | |
| Documentations (K) | | | | | | | | |
| Réseau | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 1 élément État : 🙃 Crossetté | Statut de la synchro | onisation : Demière surchurs | isation 27/01/2025.08-5 | 0 | | | | |
| | status as la spinorro | and a service synamous | | - | | | | (<u>1</u> -1) |
| | | | | | | | | |

Sous Edge



2. Sur l'écran principal, cliquez sur l'étoile en haut à droite de l'écran, cliquez ensuite sur les trois



3. Sauvegardez vos favoris dans le dossier que vous avez créé au préalable en cliquant sur « Enregistrer ».

| C Enregistrer sous | | | | | | | \times |
|------------------------|---|-------------------------|------------------------|--------|---------------------|---------|----------|
| ← → ~ ↑ 📕 > (| Ce PC > Documents > Favoris internet > Edge | | | ~ Ü | Rechercher dans : 8 | Edge | ٩ |
| Organiser 👻 Nouvea | u dossier | | | | | | 7 |
| 🖈 Accès rapide | Nom | Modifié le | Туре | Taille | | | |
| Nextcloud | | Aucun élément ne corres | pond à votre recherche | | | | |
| OneDrive - Personal | | | | | | | |
| is Ce PC | | | | | | | |
| E Bureau | | | | | | | |
| Documents | | | | | | | |
| 📰 Images | | | | | | | |
| Musique | | | | | | | |
| 🗊 Objets 3D | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Vidéos | | | | | | | |
| 🐛 OSDisk (C:) | | | | | | | |
| 🛫 Dossiers Partagés | | | | | | | |
| Documentations (I | | | | | | | |
| 🕩 Réseau | | | | | | | |
| Nom du fichier : fav | orites_28_01_2025. html.html | | | | | | ~ |
| Type : HTM | /L Document (*.html) | | | | | | ~ |
| | | | | | | | |
| A Masquer les dossiers | | | | | Enregistrer | Annuler | |

Procédure de restauration de vos favoris :

Cette action est à réaliser après la migration de votre poste lundi matin.

Sous Mozilla Firefox :



Voici l'icône de Mozilla Firefox :

- 1. Sur votre ordinateur, ouvrez Firefox.
- 2. En haut à droite, sélectionnez « Plus » puis « Marque-pages » puis « Organiser les marquepages ».



3. Sélectionnez « Importation et sauvegarde » puis « Importer des marques-pages au format HTML».

| ć | ڬ Bibliothèque | | | | | - | | × | ~ | - | - | ٥ | \times |
|---|---|---------|--------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|--------------------|---|----|----------|
| ł | ← → 魯 <u>O</u> rganiser · · ☞ Affic | chage ~ | ↓↑ Importation et sauvegarde | v | , P Reche | rcher dar | ns les ma | arque-; | | \bigtriangledown | ۲ | பி | = |
| - | S Historique | Nom | Sau <u>v</u> egarder | 、 、 | Adresse | | | | | | | | |
| | > 📎 Étiquettes | | Kestaurer | / | | | | | | | | Ś | 3 |
| | Barre personnelle | | Exporter des marque-pages a | au format HTML | | | | | | | | ~ | |
| | Menu des marque-page Autres marque-pages | | I <u>m</u> porter des données d'un a | utre navigateur | | | | | | | | | |
| | | | | |) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Pas d'élément | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | - | | | | |
| | YouTu | be | Facebook W | ïkipedia | Reddit Tv | vitter | β | Ajouter u | n rac | | | | |

4. Sélectionnez le fichier « bookmarks » que vous avez sauvegardé antérieurement dans le dossierprévu à cet effet et cliquez sur « Ouvrir ».

|) Histor ← → | 🕆 📙 > Cel | PC > Documents > Favoris internet > Mo | zilla Firefox | ✓ Ö Reche | rcher dans : Mozi | illa Fire 🔎 | |
|-----------------------------------|-----------------------------|--|------------------|------------------|-------------------|-------------|----|
| Ètique Organiser | Nouveau | dossier | | | | | |
| Tous I | s rapide | Nom | Modifié le | Туре | Taille | | \$ |
| Bar Bureau | eau 🖈 | bookmarks | 27/01/2025 12:39 | Firefox HTML Doc | 12 Ko | | |
| Tel | chargements # | | | | | | |
| 🖸 AU | cuments 🖈 | | | | | | |
| E Im | iges 🖈 | | | | | | |
| Go | ogle Chrome | | | | | | |
| b 14. | - inve | | | | | | |
| 🍌 Mu 🕅 Vid | sique éos | | | | | | |
| J Mu | sique éos C | | | | | | |
| Mu Vid Ce P | sique éos C | | | | | | |
| ♪ Mu ■ Vid □ Ce P ∂ Rése | sique éos C | | | | | | |
| ♪ Mu ■ Vid ■ Ce P ∂ Rése | sique éos C | | | | | | |
| ♪ Mu ■ Vid ■ Ce P ₽ Rése | sique éos C | | | | | | |
| ♪ Mu ■ Vid ■ Ce P ∂ Rése | sique éos C | | | | | | |
| ♪ Mu ■ Vid ■ Ce P ∂ Rése | sique éos C | | | | | | |

5. Vos favoris sont maintenant ajoutés à votre navigateur.

Sous Google Chrome

Voici l'icône de Google Chrome :

- 1. Sur votre ordinateur, ouvrez Chrome.
- Sélectionnez les trois petits points à côté de la barre de recherche puis « Favoris et listes » et enfin « Importer les favoris et les paramètres ».

| ~ | 0 | Nouvel | onglet | | × | + | | | | - | | × |
|---|---------------|--------|--------|-----------|---|--------------------------------------|------------|------------|--|---------|-----------------------|--------------------|
| ~ | \rightarrow | C | G | | | | | _ | | ☆ | | : |
| | | | | | | | | ⊡ ∟ | Nouvel onglet Nouvelle fenêtre Nouvelle fenêtre de navigation privée | | Ctr Ctr Ctrl+Ma | rl+T l+N j+N |
| | | | | | | | | - | Personne 1 | Non con | necté | > |
| | | | | | | Goo | ogl | 50 4 | Mots de passe et saisie automatique Historique Téléchargements | | | > |
| | | | | | , | Ajouter cet onglet aux favoris | Ctrl+D | ☆ | Favoris et listes | | | > |
| | | | Q | Effectuez | , | Ajouter tous les onglets aux favoris | Ctrl+Maj+D | Ð | Extensions | | | > |
| | | | | | t | Afficher la barre de favoris | Ctrl+Maj+B | 8 | Supprimer les données de navigation | Ctrl | +Maj+Su | ippr |
| | | | | | 1 | Ar Afficher tous les favoris | | Θ, | Zoom – | 100 % | + | :: |
| | | | | | | Gestionnaire de favoris | Ctrl+Maj+O | ø | Imprimer | | Ct | rl+P |
| | | | | | | Liste de lecture | > | 6 80 | Rechercher avec Google Lens Traduire | | | |
| | | | | | - | | | 9 | Rechercher et modifier | | | > |
| | | | | | | | | C <u>1</u> | Caster, enregistrer et partager | | | > |
| | | | | | | | | | Plus d'outils | | | ' |
| | | | | | | | | O | Aide | | | > |

3. Dans la liste déroulante, cliquez sur « Ajouter le fichier HTML aux favoris » et sélectionnez « Choisir un fichier ».



4. Sélectionnez le fichier « favoris » que vous avez créé préalablement, sélectionnez « Ouvrir »

| puis | « OK ». | | | | | | | |
|------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------|----------------------------|-------|---|----------|
| • | 🌻 Paramètres – Goog | gle et vous × + | | | | _ | | \times |
| ÷ | → C O Chro | ome chrome://settings/ | /importData | | | ☆ | | : |
| 0 | Paramètre | O Rec | hercher dans les naramètres | _ | _ | × | | |
| G | Google et vous | | avoris internet > Google Chrome | ٽ ~ | Rechercher dans : Google C | hr ,0 | | |
| | Saisie automatic | Organiser 👻 Nouvea | u dossier | | | 1 0 | | |
| | mots de passe | 📌 Accès rapide | Nom | Modifié le | Туре | Tail | | |
| 0 | Confidentialité e | Bureau 🖈 | 6 favoris_27_01_2025 | 27/01/2025 | 12:04 Chrome HTML | . Do | | |
| Ø | Performances | Téléchargements 🖈 🔒 Documents 🧳 | | | | | | |
| Ø | Apparence | 📰 Images 🛛 🖈 | b | | | | | |
| ٩ | Moteur de reche | Musique Vidéos | | | | io | n | |
| | Navigateur par o | 💻 Ce PC | | | | - 1 | | |
| Ċ | Au démarrage | 🥏 Réseau | | | | | • | |
| ×A | Langues | | ¢ | | | > | • | |
| Ŧ | Téléchargement | Non | n du fichier : favoris_27_01_2025 | ~ | HTML Document | ~ | | |
| Ť | Accessibilité | | L | | Ouvrir Ann | uler | | |
| Z, | Système | | | | | | | |
| ð | Réinitialiser les paramètres | Ţ | | | | | | |



Espace de Documentation - https://www.uphf.fr/wiki/

Sous Edge



- Voici l'icône de Microsoft Edge :
 - 1. Ouvrez Edge.
 - 2. Sur l'écran principal, cliquez sur l'étoile en haut à droite de l'écran, cliquez ensuite sur les trois petits points justes en dessous et enfin sélectionnez « Importer les favoris ».



3. Cliquez sur « Choisir les ressources à importer ».



4. Dans « Importer depuis » sélectionnez « Fichier HTML Favoris ou signets ».

| 2° 🗖 | C Bienvenue | x 🕄 Paramètres 🛛 🗙 🕂 | • | | | | - | ο× |
|------------------|--|---|---|----------------------------|---|------|---|----|
| $\in \mathbf{C}$ | C C Edge edge://settings/ | /profiles/importBrowsingData | | | Q | \$ G | 1 | 🧳 |
| Pa | ramètres | Profils / Importer les donnée | s du navigateur | | | | | |
| C | Rechercher dans les paramètres | Enregistrer toutes vos infor | Importer les données du navigateur | × ge | | | | e |
| 1 4 | Profils | Importer les données de votre navigateur | | | | | | |
| đ | Confidentialité, recherche et services | | Google Chrome V | | | | | |
| ç |) Apparence | Importer des données à partir | Google Chrome | Importer | | | | |
| | D Encadré | Importer des signets, des mots de pa | Mozilla Firefox - default esr | ame | | | | |
| e | Démarrer, Accueil et nouveaux onglets | Importer les données de navig Toujours avoir acoès à vos données d | Microsoft Internet Explorer | > | | | | |
| e | Partager, copier et coller | | Fichier HTML Favoris ou signets | | | | | |
| 8 | Cookies et autorisations de site | Importer des données à partir | Fichier CSV de mots de passe | Importer | | | | |
| G | Navigateur par défaut | importer des signets, des mots de pa | Mots de passe enregistrés 🔺 | | | | | |
| 1 | Téléchargements | Importer des données à partir | Infos personnelles | Importer | | | | |
| 8 | Contrôle parental | Importer des favoris, des mots de pa | Informations sur le paiement | rer 11 | | | | |
| Â | Langues | | Historique de navigation | | | | | |
| e | Imprimantes | Importer à partir d'autres na | | | | | | |
| 9 | 2 Système et performances | | Paramètres | | | | | |
| 0 |) Rétablir les paramètres | Importer les données du navigateur m | Onglets ouverts | ressources à importer | | | | |
| C |) Téléphone et autres appareils | Imponez vos tavons, vos mots de passe, votre html. | ✓ Extensions | havigateur ou d'un tichier | | | | |
| 1 | Accessibilité | | | | | | | |
| e | À propos de Microsoft Edge | Importer à partir d'autres ge | En savoir plus sur ces paramètres Importer Annuler | | | | | |
| | | Importer les mots de passe maintenan | | munter des mots de passe | | | | |
| | | Importer des mots de passe à partir d'une app | lication tierce gestionnaire de mots de passe | | | | | |
| | | | | | | | | |

5. Ensuite cliquez sur « Choisir un fichier » et sélectionnez le fichier de sauvegarde de vos favoris quevous avez créé au préalable. Cliquez sur « Ouvrir ».

| 5 | | C Bienvenue | x 🕲 Paramètres x + | | - | 0 | × |
|---|-----------------------|--|---|-----|-------|---|----|
| | С | CEdge edge://settings | /profiles/importBrowsingData | Q 🟠 | G 1 | | 0 |
| | Para | amètres | Profils / Importer les données du navigateur | | | | |
| | Q | Rechercher dans les paramètres | Enregistrer toutes vos informations d'identification dans Microsoft Edge | | | | ୍ର |
| | 0 | Profils | Importer les données de votre navigateur à partir d'autres navigateurs et gestionnaires de mots de passe | | | | |
| | Ô | Confidentialité, recherche et services | | | | | |
| | Q | Apparence | Importer des données à partir de Google Chrome Importer | | | | |
| | | Encadré | Importer des signets, des mots de passe, un historique et d'autres données de navigateur à partir de Google Chrome | | | | |
| | | Démarrer, Accueil et nouveaux onglets | Importer les données de navig Trujours avoir acots à vos données d Importer les données du navigateur | | | | |
| | Ċ | Partager, copier et coller | Importer des données à partir Incoler ésois | | | | |
| | li, | Cookies et autorisations de site | Importer des signets, des mots de pa | | | | |
| | ٦ | Navigateur par défaut | | | | | |
| | $\overline{\uparrow}$ | Téléchargements | Importer des données à partir Choisir les ressources à importer Importer Importer | | | | |
| | \$ | Contrôle parental | Favoris ou signets | | | | |
| | A [‡] | Langues | | | | | |
| | 0 | Imprimantes | Importer à partir d'autres na Chour un homer Annuler | | | | |
| | | Système et performances | Innertar las dennées du navinataur maintenant Choix las ressources à innertar | | | | |
| | Ð | Rétablir les paramètres | Importer vos favoris, vos moto de passe, votre historique, cookies et vos autres données de navigateur à partir d'un autre navigateur ou d'un lichier | | | | |
| | ۵ | Téléphone et autres appareils | html | | | | |
| | Ŕ | Accessibilité | | | | | |
| | 9 | À propos de Microsoft Edge | Importer à partir d'autres gestionnaires de mots de passe | | | | |
| | | | Importer les mots de passe maintenant Importer des mots de passe | | | | |
| | | | Importer des mots de passe à partir d'une application tierce gestionnaire de mots de passe | | | | |
| | | | | | | | |

| 2° C | Bienvenue | X 🕄 Paramètres X | + | | | | | | | 0 | × |
|------|-----------------------------------|---|--|----------------------|----------------------------|----------------|--------------|--------|----------|----|-----|
| | C @ Edge edge://settings/ | profiles/importBrowsingData | | | | | | Q | \$ GI | j≊ | - 🧑 |
| | | C. Des Elle (Januardan Jan des | - for de seriesteur | | | | | | | | |
| P | aramètres | Profils / Importer les don | nees du navigateur | | | | | × | | | |
| | | | | | | | | | | | 6 |
| | Q. Rechercher dans les paramètres | ← → ∨ ↑ 📮 > Ce PC > Docum | ents > Favoris internet > Edge | | ~ 0 | Rechercher dar | ns : Edge | P | | | P |
| - D | D Profils | Organiser • Nouveau dossier | | | | | - I | 0 | | | |
| | Confidentialité, recherche et | Acole maide | Nom | Modifié le | Type | Taille | | | | | |
| | services | | favorites_28_01_2025. html.html | 29/01/2025 12: | 18 Chrome HTML Do. | . 1 Ko | | | | | |
| | ③ Apparence | > 😵 Nextcloud | | | | | | | | | |
| | ID Encadré | > 🌰 OneDrive - Personal | | | | | | | | | |
| | Démarrer, Accueil et nouveaux | 🛩 🍠 Ce PC | | | | | | | | | |
| | onglets | > Eureau | | | | | | | | | |
| | Partager, copier et coller | > Documents | | | | | | | | | |
| | Cookies et autorisations de site | > E Images | | | | | | | | | |
| | Navigateur par défaut | > Diets 3D | | | | | | | | | |
| | Téléchargements | > 🕹 Téléchargements | | | | | | | | | |
| ł | P Contrôle parental | > 📱 Vidéos | | | | | | - | | | |
| | 🕅 Langues | > 🐛 OSDisk (C) | | | | | | | | | |
| | Imprimantes | > 😴 Dossiers Partagés (J:) | | | | | | | | | |
| 1 | Système et performances | > 😴 Documentations (K) | | | | | | | | | |
| 1 | 🔿 Rétablir les paramètres | > 🞺 Réseau | | | | | | | | | |
| |] Téléphone et autres appareils | | | | | | | | | | |
| | R Accessibilité | | | | | | | _ | | | |
| | À propos de Microsoft Edge | Nom du fichier : favo | rites_28_01_2025. html.html | | ~ | HTML Docume | ent (".html) | \sim | | | |
| | | | | | | Ouvrir | Annul | er | | | |
| | | Importer les mots de passe maint | enant | | importer des mots de passe | | | 1 | | | |
| | | Importer des mots de passe à partir d'u | ne application tierce gestionnaire de mots de pass | e | | | | | | | |
| | | | Paramètres et 1 page supplém Microsoft Edge | entaire - Profil 1 - | | | | | | | |

6. Vos favoris sont maintenant importés sur votre navigateur.

| - C @ Edge edge://settings/ | /profiles/importBrowsingData | २ २ |
|--|--|---|
| Paramètres | Profils / Importer les données du navigateur | |
| Q. Rechercher dans les paramètres | Enregistrer toutes vos informations d'identification dans Microsoft Edge | 0 |
| Profils | Importer les données de votre navigateur à partir d'autres navigateurs et gestionnaires de mots de passe | |
| Confidentialité, recherche et services | | |
| Apparence | Importer des données à partir de Google Chrome Importer | |
| D Encadré | Importer des signets, des mots de passe, un historique et d'autres données de navigateur à partir de Google Chrome | |
| Démarrer, Accueil et nouveaux onglets | Importer les données de navigation à chaque lancement du navigateur > Toujours avoir accés à vos données de navigation récentes chaque fois que vous naviguez sur Microsoft Edge | |
| Partager, copier et coller | Importer der donnier à natio | |
| Cookies et autorisations de site | Importer des sonnes a partir Importer des signets, des mots de pa | |
| Navigateur par défaut | Neus avons communiqué vos données. | |
| 1 Téléchargements | Dimporter des données à partir limporter | |
| Contrôle parental | Terminé | |
| AT Langues | | |
| Imprimantes | Importer à partir d'autres navigateurs | |
| Système et performances | | |
| ⑦ Rétablir les paramètres | Importer les données ou navigateur maintenant Innorter un faunties de navigateur maintenant Innorter un faunties de navigateur de navigateur maintenant | |
| Téléphone et autres appareils | Horni. | |
| T Accessibilité | | |
| À propos de Microsoft Edge | Importer à partir d'autres gestionnaires de mots de passe | |
| | Importer les mots de passe maintenant Importer des mots de passe | |
| | Importer des mots de passe à partir d'une application tierce gestionnaire de mots de passe | |
| | | |
| | | |

Si vous ne connaissez pas votre mot de passe ENT, vous pouvez le changer dans Sésame (ENT\Mon Bureau\Sésame).

From: https://www.uphf.fr/wiki/ - Espace de Documentation

Permanent link: https://www.uphf.fr/wiki/doku.php/outils/poste_de_travail/migration_ad/recup_favoris



Last update: 2025/03/06 11:44